

Uchwała Nr 102/334/2008
Zarządu Powiatu w Wyszkowie
z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 25 ust. 4 i art. 26 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zm.) oraz Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 102/333/2008 Zarządu Powiatu w Wyszkowie z dnia 13 listopada 2008 r. uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Powołuje się Komisję Konkursową w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie. Skład komisji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Wprowadza się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Wyszkowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Bogdan Pągowski

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 102/334/2008
Zarządu Powiatu Wyszkowskiego
z dnia 13 listopada 2008 r.

W skład Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie wchodzi:

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| 1. Pani Krystyna Kurowska | - | Przewodniczący |
| 2. Pani Edyta Milewska | - | Wiceprzewodniczący |
| 3. Pan Tadeusz Michalik | - | Członek |
| 4. Pani Joanna Sadowska | - | Członek |

STAROSTA
Bogdan Pagowski

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Zadaniem Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją” jest:

1. przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, przyjętego Uchwałą Nr 102/333/2008 Zarządu Powiatu w Wyszkowie z dnia 13 listopada 2008 r., zwanym dalej „Regulaminem”;
2. przedłożenie Zarządowi Powiatu protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru podmiotu uprawnionego do realizacji zadania.

§ 2

1. W przypadku gdy członek Komisji konkursowej jest członkiem władz statutowych, fundatorem lub pracownikiem podmiotu składającego ofertę, podlega on wykluczeniu z prac Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Zarząd Powiatu w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący – wskazani w uchwale o powołaniu Komisji.
2. Komisja działa na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół przeprowadzonego postępowania konkursowego, przedkładany wraz z pozostałą dokumentacją konkursową Zarządowi Powiatu.
3. Protokół określony w ust. 2 powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym,
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem i punktacją z oceny merytorycznej,
 - 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 8) podpisy członków Komisji.

§ 4

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi podczas posiedzenia zamkniętego Komisji, bez udziału oferentów, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wyszkanie.
2. Komisja podda oferty szczegółowej analizie pod względem spełnienia wymogów formalnych a następnie zawartości merytorycznej, zgodnie z zapisami Regulaminu.
3. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 5

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu

STAROSTA

Bogdan Pająkowski

Wyszków, dnia

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę:

- 1) jestem/nie jestem małżonkiem, krewnym, powinowatym do drugiego stopnia,
- 2) jestem/nie jestem osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli,
- 3) jestem/nie jestem członkiem władz statutowych,
- 4) jestem/nie jestem fundatorem,
- 5) jestem/nie jestem osobą pozostającą wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,
- 6) jestem/nie jestem osobą, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,
- 7) pozostaję/nie pozostaję w stosunku podległości lub nadrzędności służbowej z osobą zarządzającą lub pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta,
- 8) pozostaję/nie pozostaję z oferentem lub osobą pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta w stosunku mogącym budzić podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

Podpis członka Komisji

STAROSTA
Bogdan Pągowski