

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy / Nazwa podmiotu

.....
Adres / Siedziba

.....
PESEL / NIP

.....
Telefon

.....
Nr decyzji lokalizacyjnej – jeśli była wydana

**ZARZĄD POWIATU
WYSZKOWSKIEGO**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej Nr.....
nr ew. działki: w miejscowości
ul. gmina

1. Cel zajęcia pasa drogowego:

.....
.....

2. Planowana powierzchnia zajęcia pasa drogowego na czas wykonywania robót:

1) jezdnia – rodzaj nawierzchni

dł. m, szer. m, powierzchnia m²;

2) pozostałe elementy pasa drogowego:

dł. m, szer. m, powierzchnia m².

3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego – ilość dni

4. Wykonawca robót:

.....
.....

5. Kierownik robót odpowiedzialny za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem na budowę, zezwoleniem zarządu drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie oznakowania i porządku:

Pan/i*

zam.

Numer uprawnień nr telefonu

6. **Inwestor:**

.....
.....
Przedstawiciel Inwestora – Pan/i*

7. **Planowany termin zajęcia pasa drogowego** ustala się od dnia
do dnia tj. **dni.**¹⁾

Zobowiązania wnioskodawcy:

1. Zobowiązujemy się do wykonania robót zgodnie z wymogami technicznymi. Przyjmujemy odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe oznakowanie oraz zabezpieczenie miejsca robót, zgodnie z uzyskaną decyzją, od jej wydania do momentu odbioru przez Wydział Inwestycji i Dróg Publicznych w Wyszkanie.
2. Po wykonaniu robót branżowych zapewniamy wykonanie robót drogowych tj. doprowadzenie nawierzchni zajętego pasa do stanu pierwotnego.
3. Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. Nr 140 poz. 1481 z póź.zm.) udzielamy Starostwu Powiatowemu 24 miesięcznej gwarancji obejmującej odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia nawierzchni i urządzeń inżynierskich bez względu na to czy dotyczą wykonania robót czy materiałów. W okresie gwarancji zobowiązujemy się do czuwania nad stanem technicznym nawierzchni, urządzeń w miejscu robót oraz przyjmujemy na siebie odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe zarówno w trakcie robót jak i w okresie gwarancyjnym.

Do niniejszego wniosku załączamy:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000/1:500* z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku reklamy – z podaniem jej wymiarów.
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych*.
3. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000/1:25 000* z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
4. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy albo prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej*.

Decyzję prosimy doręczyć przez pocztę/odbierzemy osobiście w siedzibie Starostwa*.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu umieszczonego w pasie drogowym.
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

* – niepotrzebne skreślić

¹⁾ Za ostatni dzień zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i pisemnego zgłoszenia do odbioru