

Zarządzenie Nr/2012
Starosty Powiatu Wyszowskiego
z dnia.....03.....lutego..... 2012 r.

w sprawie powołania Komisji skontrolującej zasób archiwum zakładowego
w Starostwie Powiatowym w Wyszowie.

Na podstawie § 24 i 25 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 , poz.67) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję skontrolującą w składzie:

- 1) Joanna Wiszowaty – Przewodniczący Komisji
- 2) Małgorzata Zaręba - Członek
- 3) Renata Leszczyńska - Członek
- 4) Dorota Cwalina – Członek
- 5) Barbara Sutkowska – Członek
- 6) Eugenia Kulesza – Członek
- 7) Wojciech Hołymczuk – Członek
- 8) Barbara Końska – Członek
- 9) Grażyna Rakusiewicz – Członek
- 10) Agnieszka Sobolewska – Członek
- 11) Danuta Kot – Członek

§ 2.

Zadaniem Komisji jest:

- 1) porównanie zapisów w środkach ewidencyjnych ze stanem faktycznym dokumentacji w archiwum zakładowym;
- 2) stwierdzenie i wyjaśnienie różnic między zapisami w środkach ewidencyjnych a stanem faktycznym dokumentacji oraz ustalenie ewentualnych braków.

§ 3.

1. Z przeprowadzonego skontrum komisja skontrolująca sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) spis nieodnalezionnej dokumentacji i wnioski w tej sprawie;

- 2) spisy dokumentacji, która nie była ujęta w środkach ewidencyjnych, a była przechowywana w archiwum zakładowym;
 - 3) podpisy członków komisji
2. Komisja kończy pracę z chwilą podpisania protokołu z przeprowadzenia skontrum w archiwum zakładowym.

§ 4.

Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) opracowanie planu skontrum do dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym.
- 2) wyznaczenie członków komisji do przeprowadzenia skontrum w poszczególnych pomieszczeniach archiwum zakładowym.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 6.

Nadzór nad działalnością komisji skontrolnej powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Bohdan Mirosław Pogowski

RADZIE PRACOWNY
w powiecie...
19...