

## STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE

# ZAREJESTROWANIE NOWEGO POJAZDU ZAKUPIONEGO W POLSCE

### WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek właściciela pojazdu o zarejestrowanie nowego pojazdu zakupionego w Polsce.
2. Do wglądu:
  - osoba fizyczna: dokument tożsamości właściciela pojazdu, a w przypadku gdy sprawę załatwia osoba niebędąca właścicielem – dokument tożsamości właściciela pojazdu, pisemne upoważnienie do załatwienia formalności podpisane przez właściciela i dowód tożsamości upoważnionego; dowodem tożsamości jest dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem;
  - pozostałe podmioty: aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o nadaniu numeru REGON (dopuszcza się kserokopie tych dokumentów). Sprawę przerejestrowania może załatwiać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu.
3. Karta pojazdu, jeśli została wydana dla pojazdu rejestrowanego.
4. Dowód własności pojazdu, którym jest jeden z następujących dokumentów: umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, umowa dożywocia, faktura (VAT, marża), rachunek, akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności.
5. Wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu albo odpis decyzji zwalniającej pojazd z homologacji.
6. Dowód spełnienia warunków ustawy o recyklingu samochodów osobowych i ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t w formie:
  - oświadczenia o podleganiu obowiązkowi zapewnienia sieci zbierania pojazdów, albo
  - faktury zawierającej takie oświadczenie, albo
  - dowodu wpłaty w wysokości 500 zł na konto Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zawierającego jedną z cech identyfikacyjnych pojazdu: nr VIN, nr nadwozia, nr podwozia lub nr ramy.
7. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec lub inny podmiot zagraniczny (firma, ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.) - zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2 do wglądu wymagane są:
  - osoba fizyczna: dokumenty tożsamości cudzoziemca:
    - paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu, albo
    - karta czasowego pobytu, albo
    - potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca;
  - podmiot zagraniczny:
    - firma: zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku),
    - ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.: umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje itd.

8. Dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium RP albo dokument potwierdzający brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy – dotyczy samochodów osobowych importowanych z zagranicy i rejestrowanych po raz pierwszy.

Załączone do wniosku o rejestrację dokumenty winny być złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z dokonaniem przez tłumacza przysięgłego tłumaczeniem na język polski.

## **OPLATY:**

### **OPLATY REJESTRACYJNE:**

1. 13,50 zł – pozwolenie czasowe
2. 30 zł – tablica rejestracyjna motorowerowa
3. 40 zł – tablica rejestracyjna motocyklowa/ciagnikowa
4. 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe
5. 1000 zł – samochodowe tablice rejestracyjne indywidualne
6. 500 zł – motocyklowa tablica rejestracyjna indywidualna
7. 40 zł – tablica rejestracyjna na przyczepę
8. 12,50 zł – komplet znaków legalizacyjnych
9. 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu
10. 54 zł – dowód rejestracyjny

### **OPLATY EWIDENCYJNE:**

1. 0,50 zł - dowód rejestracyjny
2. 0,50 zł - pozwolenie czasowe
3. 0,50 zł - nalepka kontrolna
4. 0,50 zł – zalegalizowane tablice rejestracyjne
5. 0,50 zł – karta pojazdu

Oplaty rejestracyjnej i ewidencyjnej można dokonać w kasie lub na konto Urzędu.

### **OPLATA SKARBOWA:**

1. 17 zł - za upoważnienie

## **MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU:**

**Wydział Komunikacji w Wyszkanie**

Starostwo Powiatowe w Wyszkanie

Aleja Róż 2, pokój nr 18

Tel.(029) 7435918

**Strona internetowa:**[www.powiat-wyszkowski.pl](http://www.powiat-wyszkowski.pl)

**email:**[komunikacja@powiat-wyszkowski.pl](mailto:komunikacja@powiat-wyszkowski.pl)

## **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

**Wydział Komunikacji**

**Tel.(029) 7435916-18**

**Zapisy do rejestracji: (029) 7435927**

**email: komunikacja@powiat-wyszkowski.pl**

## **TERMIN ODPOWIEDZI:**

1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

## **TRYB ODWOŁAWCZY:**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

## **UWAGI:**

Brak

## **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 253, poz. 2532 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. Nr 192, poz. 1878 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. Nr 25, poz.202 z późn. zm.)