

STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE

ZAREJESTROWANIE POJAZDU UŻYWANEGO ZAKUPIONEGO ZA ZAGRANICĄ

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek właściciela o zarejestrowanie pojazdu używanego zakupionego za granicą.
2. Do wglądu:
 - osoba fizyczna: dokument tożsamości właściciela pojazdu, a w przypadku gdy sprawę załatwia osoba niebędąca właścicielem – dokument tożsamości właściciela pojazdu, pisemne upoważnienie do załatwienia formalności podpisane przez właściciela i dowód tożsamości upoważnionego; dowodem tożsamości jest dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem;
 - pozostałe podmioty: aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o nadaniu numeru REGON (dopuszcza się kserokopie tych dokumentów). Sprawę przerejestrowania może załatwiać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu.
3. Dowód własności pojazdu, którym jest jeden z następujących dokumentów: umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, umowa dożywocia, faktura (VAT, marża), rachunek, akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności.
4. Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu wraz z dokumentem identyfikacyjnym pojazdu.
5. Zagraniczny dowód rejestracyjny (jeżeli pojazd był zarejestrowany) lub inny dokument stwierdzający rejestrację pojazdu za granicą.
6. Dowód spełnienia warunków ustawy o recyklingu samochodów osobowych i ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t w formie:
 - oświadczenia o podleganiu obowiązkowi zapewnienia sieci zbierania pojazdów, albo
 - faktury zawierającej takie oświadczenie, albo
 - dowodu wpłaty w wysokości 500 zł na konto Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zawierającego jedną z cech identyfikacyjnych pojazdu: nr VIN, nr nadwozia, nr podwozia lub nr ramy.
7. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec lub inny podmiot zagraniczny (firma, ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.) - zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2 do wglądu wymagane są:
 - osoba fizyczna: dokumenty tożsamości cudzoziemca:
 - paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu, albo
 - karta czasowego pobytu, albo
 - potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca;
 - podmiot zagraniczny:
 - firma: zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku),
 - ośrodek kultury, fundacja, korespondent prasowy itd.: umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje itd.

8. Jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa trzeciego - dowód odprawy celnej przywozowej.
9. Jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Wspólnoty Europejskiej:
 - a) dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium RP – dotyczy samochodów osobowych,
 - b) zaświadczenie potwierdzające uiszczenie podatku od towarów i usług (VAT) lub brak obowiązku podatkowego w tym zakresie.

Załączone do wniosku o rejestrację dokumenty winny być złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z dokonanym przez tłumacza przysięgłego tłumaczeniem na język polski.

OPŁATY:

OPŁATY REJESTRACYJNE:

1. 13,50 zł – pozwolenie czasowe
2. 30 zł – tablice rejestracyjne motorowerowe
3. 40 zł – tablice rejestracyjne motocyklowe
4. 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe
5. 1000 zł – samochodowe tablice rejestracyjne indywidualne
6. 500 zł – motocyklowe tablice rejestracyjne indywidualne
7. 40 zł – tablice rejestracyjne na przyczepę
8. 12,50 zł – komplet znaków legalizacyjnych
9. 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu
10. 54 zł – dowód rejestracyjny
11. 75 zł – karta pojazdu

OPŁATY EWIDENCYJNE:

1. 0,50 zł - dowód rejestracyjny
2. 0,50 zł - pozwolenie czasowe
3. 0,50 zł - nalepka kontrolna
4. 0,50 zł – zalegalizowane tablice rejestracyjne
5. 0,50 zł – karta pojazdu

Opłaty rejestracyjnej i ewidencyjnej można dokonać w kasie lub na konto Urzędu.

OPŁATA SKARBOWA:

1. 17 zł - za upoważnienie

MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU:

Wydział Komunikacji w Wyszkuwie
Starostwo Powiatowe w Wyszkuwie
Aleja Róż 2, pokój nr 18
Tel.(029) 7435918

Strona internetowa: www.powiat-wyszkowski.pl
email: komunikacja@powiat-wyszkowski.pl

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji

Tel.(029) 7435916-18

Zapisy do rejestracji: (029) 7435927

email: komunikacja@powiat-wyszkowski.pl

TERMIN ODPOWIEDZI:

1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

UWAGI:

Brak

PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).
- 3) Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 253, poz. 2532 z późn. zm.).
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 z późn. zm.).
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. Nr 192, poz. 1878 z późn. zm.).
- 6) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy od samochodu osobowego w nabyciu wewnątrzspółnotowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 74, poz. 672 z późn. zm.).
- 7) Ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. Nr 25, poz.202 z późn. zm.)