

Zarządzenie Nr 23/2011
Starosty Powiatu Wyszковского
z dnia 01.03.2011 r.

w sprawie zasad korzystania ze służbowych telefonów komórkowych Starostwa Powiatowego
w Wyszkanie

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn.zm.) oraz § 16 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/244/2009 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 24 czerwca 2009r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, zmienionego Uchwałą Nr V/27/2011 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 26 stycznia 2011r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ze służbowych telefonów komórkowych mogą korzystać:
 - 1) Wicestarosta Powiatu,
 - 2) Płatny Etatowy Członek Zarządu,
 - 3) Sekretarz Powiatu,
 - 4) Skarbnik Powiatu,
 - 5) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych,
 - 6) Kierownik Referatu Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego,
 - 7) Kierowca/goniec.
2. Pracownicy o których mowa w ust. 1 zobowiązują się używać telefonu do celów służbowych w okresie pełnienia funkcji , stanowiska lub zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie.

§ 2.

Pracownicy, o których mowa w § 1 potwierdzają fakt otrzymania telefonu komórkowego podpisując ewidencję ilościową zakupów prowadzoną w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych przez Inspektora ds. gospodarki lokalowej i materiałowej, zaopatrzenia , bhp,ppż.

§ 3.

1. Z tytułu używania telefonu komórkowego do celów służbowych ustaliam miesięczny limit na połączenia w kwotach brutto:
 - 1) **Wicestarosta Powiatu** –150,00 zł/ słownie: sto pięćdziesiąt złotych/;
 - 2) **Etatowy Członek Zarządu** -150,00 zł/ słownie: sto pięćdziesiąt złotych/;
 - 3) **Sekretarz Powiatu** - 100,00 zł/ słownie: sto złotych/;
 - 4) **Skarbnik Powiatu** - 150,00 zł/ słownie: sto pięćdziesiąt złotych/;
 - 5) **Naczelnik Wydziału Inwestycji i Dróg Publicznych** –150,00 zł./słownie: sto pięćdziesiąt złotych/;
 - 6) **Kierownik Referatu Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego** –50,00 zł/ słownie: sześćdziesiąt złotych/;
 - 7) **Kierowca/goniec** - 50,00 zł/ słownie: pięćdziesiąt złotych/.

2. Starostwo pokrywa miesięczny koszt brutto używania służbowego telefonu służbowego, w tym obowiązujący abonament.
3. W przypadku przekroczenia przyznanego limitu określonego w ust.1 osoba, której przyznano telefon komórkowy zobowiązana jest do uiszczenia na rzecz Starostwa kwoty różnicy pomiędzy wysokością kwoty za połączenia określonej na fakturze wystawionej przez operatora sieci telefonii komórkowej dla danego numeru, a przyznanym przez Starostę miesięcznym limitem na połączenia.
4. Pracownik wyraża zgodę na potrącenie należności za fakturę VAT z tytułu korzystania z służbowego telefonu komórkowego ze swojego wynagrodzenia za pracę.
5. W przypadku przekroczenia przyznanego limitu kosztów na połączenia, na umotywowany wniosek pracownika Starosta może odstąpić od potrącenia należności z tego tytułu z wynagrodzenia pracownika.

§ 4.

1. Telefony komórkowe i akcesoria stanowią własność Starostwa i przypisane są do stanowiska zajmowanego przez użytkownika telefonu.
2. Ewidencję służbowych telefonów komórkowych i ich użytkowników prowadzi Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych.
3. Służbowy telefon komórkowy wraz z akcesoriami podlega natychmiastowemu zwrotowi w przypadku:
 - 1) żądania Starosty,
 - 2) zwolnienia pracownika z obowiązku świadczenia pracy, w związku z wypowiedzeniem umowy o pracę,
 - 3) zmiany zajmowanego stanowiska.
4. W przypadku nie zwrócenia telefonu w sytuacjach wyżej określonych, karta SIM zostaje zablokowana, a koszt tej operacji obciąża użytkownika telefonu.
5. Pracownik w przypadku nieobecności w pracy z powodu choroby lub nieobecności z innych przyczyn, trwającej powyżej 30 dni zobowiązany jest do przekazania służbowego telefonu komórkowego Sekretarzowi Powiatu.
6. Użytkownik telefonu komórkowego z chwilą jego utraty (zgubienia, kradzieży) zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Sekretarza Powiatu.
7. W sytuacji niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 6 użytkownik telefonu komórkowego zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Starostwo wynikających z faktu utraty telefonu.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 46 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 07.05.20007r. w sprawie używania telefonów komórkowych do celów służbowych w Starostwie Powiatowym w Wyszowie, zmienione Zarządzeniem Nr 78/07 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 17 lipca 2007r., Zarządzeniem Nr 22/08 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 25 lutego 2008r., Zarządzeniem Nr 130/2008 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 28 października 2008r., Zarządzeniem Nr 148 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 28 listopada 2008r. oraz Zarządzeniem Nr 201/2010 Starosty Powiatu Wyszowskiego z dnia 10 grudnia 2010r.oraz

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2011 roku.

STAROSTA

Bogdan Mirosław Pągowski

RADCA PRAWNY

mgr Eugeniusz W. Augustyniak
Lp. 01/Os/643