

**Zarządzenie Nr .....<sup>124</sup>...../2010**  
**Starosty Powiatu Wyszковского**  
**z dnia 3 września..... 2010r.**

**w sprawie powołania komisji odbioru zadania pn. : „Aktualizacja projektu technicznego przebudowy ulicy I AWP w Wyszkanie od ulicy Prostej do ulicy Komunalnej - odcinek od ul. Sienkiewicza do ul. Komunalnej” w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 4408W Wyszków – Porządzie – Długosiodło”, zgodnie z umową Nr 86/IP/2010 z dnia 16.04.2010 r., Aneksie Nr 1 z dnia 08.06.2010 r. i Aneksie Nr 2 z dnia 16.08.2010 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 1994r. Nr 89 poz. 414 z późn. zm.), art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) i § 16 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXIX/244/2009 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 24 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję do odbioru zadania pn. : „Aktualizacja projektu technicznego przebudowy ulicy I AWP w Wyszkanie od ulicy Prostej do ulicy Komunalnej - odcinek od ul. Sienkiewicza do ul. Komunalnej” w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 4408W Wyszków – Porządzie – Długosiodło”, zgodnie z Umową Nr 86/IP/2010 z dnia 16.04.2010 r., Aneksem Nr 1 z dnia 08.06.2010 r. i Aneksem Nr 2 z dnia 16.08.2010 r., w składzie:

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Marek Markowski     | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Adam Kowalski       | - Członek Komisji        |
| 3. Grażyna Rakusiewicz | - Członek Komisji        |

§ 2.

1. Komisja określona w § 1 do dnia 17.09.2010 r. dokona odbioru prac przewidzianych umową.
2. Ze swoich czynności Komisja sporządzi protokół odbioru, który przedstawi mi do zatwierdzenia w terminie nieprzekraczalnym do dnia 22.09.2010 r.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**STAROSTA**  
*Bogdan Pogonowski*