

Uchwała Nr XLVI/282/2009
Rady Powiatu w Wyszkanie
z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielanej dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu wyszkowskiego.

Na podstawie art. 4 ust.1 i art. 12 pkt 1 i pt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1.

Uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu powiatu wyszkowskiego dla zakładanych i prowadzonych na terenie powiatu przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostką samorządu terytorialnego szkół i placówek niepublicznych,
- 2) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez organy prowadzące szkoły i placówki niepubliczne.

§ 2.

Uprawnionymi do otrzymania dotacji są niepubliczne szkoły i placówki, o których mowa w art. 5 ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Ustalenie i przekazywanie dotacji

§ 3.

1. Dotacja udzielona szkole lub placówce niepublicznej przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań, o których mowa w art. 90 ust.3d ustawy.
2. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę niepubliczną, złożony do Zarządu Powiatu w Wyszkanie najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4.

1. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki jest równa wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat.

2. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych nie wymienionych w ust.1 przysługuje w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie powiatu wyszkowskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.
3. Dotacja dla placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy przysługuje w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju placówek w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu wyszkowskiego, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, pod warunkiem, że osoba prowadząca placówkę przedstawi planowaną liczbę wychowanków organowi właściwemu do udzielenia dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
4. Wysokość dotacji dla każdego rodzaju i typu szkół niepublicznych ustalana jest w uchwale budżetowej powiatu wyszkowskiego na każdy rok kalendarzowy.
5. Dotację przekazuje się w częściach zgodnie z art. 90 ust. 3c ustawy.

Rozliczenie dotacji

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę niepubliczną sporządza i przekazuje Zarządowi Powiatu, w okresie od stycznia do sierpnia, a następnie od września do grudnia, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie części dotacji, rozliczenie z wykorzystania dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca miesiąca z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w ostatnim dniu tego miesiąca.
2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Zarząd Powiatu przekazuje kolejną część dotacji w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów szkoły lub placówki niepublicznej, podaną przez organ prowadzący w rozliczeniu o którym mowa w ust. 1.

Kontrola wykorzystania dotacji

§ 6.

1. Szkoła lub placówka, która otrzymała dotację z budżetu powiatu wyszkowskiego podlega kontroli w zakresie prawidłowości przedstawionych danych o liczbie uczniów oraz o wykorzystaniu dotacji.
2. Do przeprowadzenia kontroli w sposób określony w art. 90 ust. 3f ustawy, Zarząd Powiatu w Wyszkowie upoważnia pracownika Starostwa Powiatowego w Wyszkowie.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się organ prowadzący szkołę niepubliczną wraz z informacją o zakresie przedmiotowym i okresie podlegającym kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego 1 egzemplarz otrzymuje jednostka kontrolowana.

5. Od ustaleń i zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole jednostka kontrolowana może wnieść uwagi, bądź zastrzeżenia w terminie 7 dni od otrzymania protokołu bezpośrednio do Zarządu Powiatu.

6. Uwagi, bądź zastrzeżenia kontrolowanego Zarząd Powiatu rozpatruje w ciągu 7 dni od ich otrzymania i decyzja Zarządu Powiatu w przedmiocie ich rozstrzygnięcia jest ostateczna.

§ 7.

Traci moc Uchwała Nr XIII/97/2007 Rady Powiatu w Wyszkowie z dnia 26 września 2007r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Wyszkowie.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Małgorzata Slesin - Nasiadko

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLVI/282/2009
Rady Powiatu w Wyszkowie
z dnia 29 grudnia 2009 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK KALENDARZOWY.....			
Wnioskodawca	osoba prawna		
	osoba fizyczna		
Dane o organie prowadzącym		Pieczętka wpływu	
Czytelna nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej			
kod pocztowy			
miejsowość			
ulica i numer domu i lokalu			
numer telefonu/fax			
Dane o osobie (osobach) reprezentującej organ prowadzący			
Nazwisko i imię		Wzór podpisu	Tytuł prawny
Dane o szkole/placówce niepublicznej			
Typ szkoły			
Rodzaj szkoły			
Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:		Data nadania uprawnień szkoły publicznej:	
.....		
Pełna nazwa i adres szkoły/placówki			
Regon			
NIP			
Adres			
Nazwa i numer rachunku bankowego			
DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W ROKU			
PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W OKRESIE STYCZEŃ- GRUDZIEŃ		

OŚWIADCZENIA I PODPIS (Y) OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

data i podpis:

<p>Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku: z danymi wykazanymi we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek niepublicznych</p> <p>.....</p> <p>Data, podpis imienny osoby uprawnionej do sprawdzenia zgodności wniosku</p>

PRZEWODNICZĄCA RADY

Małgorzata Ślesik - Nasiadko

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XLVI/282/2009
Rady Powiatu w Wyszowie
z dnia 29 grudnia 2009 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI
otrzymanej w roku kalendarzowym
sporządzone za

--	--

Pieczętka szkoły/placówki *Pieczętka wpływu*

Część A

TYP SZKOŁY/PLACÓWKI	
RODZAJ SZKOŁY/PLACÓWKI	

*Aktualna liczba uczniów/wychowanków w miesiącu sprawozdawczym
(stan na ostatni dzień miesiąca)*

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Wysokość otrzymanej dotacji</i>	<i>Wysokość należnej dotacji</i>	<i>Różnica</i>
<i>Za dany miesiąc</i>			
<i>Narastająco od początku roku</i>			

Część B

Rodzaj wydatków finansowych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatków narastająco od I do końca aktualnego okresu sprawozdawczego włącznie
Wynagrodzenie pracowników		
Pochodne od wynagrodzeń		
Wydatki eksploatacyjne		
Zakupy pomocy dydaktycznych		
Remonty		
Inne (wymienić)		
Ogółem wydatki		

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS (Y) OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Data i podpis:

<i>data, pieczętka i podpis osoby sporządzającej rozliczenie</i>	<i>data, pieczętka i podpis przedstawiciela organu prowadzącego</i>

PRZEWODNICZĄCA RADY

Małgorzata Sienik-Nasiadko