

Zarządzenie Nr 122  
Starosty Powiatu Wyszowskiego  
z dnia .....21..... października 2008 r.

w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej z zakresu transportu drogowego osób taksówką

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzania egzaminu na wykonywanie transportu drogowego taksówką, w następującym składzie:

- 1. Andrzej Jastrzębski - Przewodniczący
- 2. Edyta Milewska - Zastępca Przewodniczącego
- 3. Renata Leszczyńska - Członek

§ 2

Zadaniem Komisji Egzaminacyjnej jest:

- opracowanie pytań egzaminacyjnych,
- wydanie zaświadczenia potwierdzającego zdany egzamin.

§ 3

Komisja działa zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do Zarządzenia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
*Bogdan Pogowski*

*[Signature]*  
[Illegible text]

Załącznik  
do Zarządzenia Nr .....  
Starosty Powiatu Wyszowskiego  
z dnia 21 października 2008 r

## Regulamin przeprowadzania egzaminu z zakresu transportu drogowego osób taksówką

### § 1

Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna wyznaczona odrębnym Zarządzeniem Starosty.

### § 2

Egzamin przeprowadza komisja w pełnym składzie.

### § 3

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest:

- 1) przedłożenie Staroście Powiatu zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką,
- 2) wniesienie opłaty za egzamin.

### § 4

Przewodniczący komisji ustala termin egzaminu i powiadamia o terminie wnioskujących o egzamin.

### § 5

1. Egzamin przeprowadza się w siedzibie Starostwa przy Al. Róż 2.
2. Zdający przed wejściem na salę okazuje dowód tożsamości.
3. Egzamin przeprowadza się w formie ustnej po wylosowaniu pytań przez Zdającego.
4. Zdający losuje 5 pytań.

### § 6

Pozytywne zdanie egzaminu uznaje się w przypadku udzielenia 3 poprawnych odpowiedzi z 5 wylosowanych pytań.

### § 7

1. W przypadku negatywnego wyniku egzaminu Przewodniczący Komisji wyznacza termin powtórnego egzaminu.
2. Powtórný egzamin wyznacza się w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty przeprowadzonego egzaminu.
3. § 3 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół.
2. Dokumentację egzaminacyjną przechowuje Naczelnik Wydziału Komunikacji na zasadach przewidzianych Instrukcją Kancelaryjną.