

84

Zarządzenie Nr .64/205.

Starosty Powiatu Wyszковского

z dnia 12.11.2005..... 2005r.

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach

Na podstawie art. 3a ust. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1593, z późn. zm.) i § 42 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/140/2004 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 15 września 2004r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach, w brzmieniu ogłoszenia jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Wyszkanie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Nadzoru Prawnego i Spraw Społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

mgr Justyna Garbarczyk



Załącznik
do Zarządzenia Nr 64/05
Starosty Powiatu Wyszковского
z dnia 12 sierpnia 2005.

STAROSTA POWIATU WYSZKOWSKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach

1. Nazwa i adres jednostki:

Dom Dziecka w Dębinkach
07-230 Zabrodzie Dębinki 17

2. Określenie stanowiska urzędniczego:

Dyrektor Domu Dziecka w Dębinkach

3. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

a) wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie: wyższe magisterskie na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia lub na kierunku w zakresie resocjalizacji, pracy socjalnej, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej albo na innym kierunku uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki lub resocjalizacji;
- 2) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej;
- 3) co najmniej trzyletni staż pracy w placówce opiekuńczo-wychowawczej;
- 4) zdolności organizacyjne i interpersonalne;
- 5) znajomość zasad zarządzania, planowania i realizacji budżetu;
- 6) kreatywność, komunikatywność, wysoka kultura osobista oraz nieposzlakowana opinia.

b) wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość obsługi komputera;
- 2) znajomość języka obcego.

4. Do głównych kompetencji osoby zatrudnionej na stanowisku Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach należeć będzie wykonywanie zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), a w szczególności:

- 1) organizowanie i kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczo - wychowawczą, administracyjną, finansową i gospodarczą Domu Dziecka;
- 2) pełnienie funkcji kierownika zakładu pracy dla zatrudnionych w placówce pracowników;
- 3) realizowanie uchwał i zarządzeń organu prowadzącego;
- 4) wydawanie wewnętrznych regulacji prawnych dotyczących działalności Domu Dziecka w formie zarządzeń własnych.



5. Zainteresowane osoby składają oferty zawierające następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko dyrektora;
- 2) poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów stwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe i osiągnięcia zawodowe;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska dyrektora;
- 5) oświadczenie o niekaralności;
- 6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych;
- 7) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach w wymiarze 1 etatu.

6. Oferty w zaklejonach kopertach z napisem „Nabór na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Dębinkach” z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu i nr telefonu kandydata należy składa w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, Aleja Róż 2, pokój Nr 39 w terminie do dnia 29 sierpnia 2005r. do godz. 11⁰⁰.

7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wyszkanie dnia 29 sierpnia o godz. 12⁰⁰.

8. Złożone oferty nie zostają zwrócone, z wyjątkiem ofert kandydatów, którzy zastrzegli sobie pisemnie zwrot swoich ofert.

9. Z regulaminem naboru można zapoznać się w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie Aleja Róż 2, w pokoju Nr 2 lub w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie ul. Armii Wojska Polskiego 82A.

10. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 0-29 742 85 22 lub 0-29 742 42 70 wew. 402.

STAROSTA

mgr Jolanta Garbarczyk

