

**Zarządzenie Nr 41/2004
Starosty Powiatu Wyszковского
z dnia 16 lipca 2004 r.**

w sprawie powołania Zespołu do spraw realizacji inwestycji pn. Budowa hali sportowej przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana K. Norwida w Wyszкові

Na podstawie art.35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U.Nr142, poz.1592 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 1 Statutu Powiatu Wyszковского zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół do spraw realizacji inwestycji pn. Budowa hali sportowej przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana K. Norwida w Wyszкові w następującym składzie:

- 1) Józef Mięksiak – przewodniczący – Naczelnik Wydziału Architektoniczno- Budowlanego,
- 2) Krzysztof Arbaszewski – członek – Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,
- 3) Danuta Polak – członek – Naczelnik Wydziału Finansowego,
- 4) Marianna Malinowska – członek- Inspektor w Wydziale Architektoniczno-Budowlanym,
- 5) Jan Kowalczyk – członek / przedstawiciel użytkownika obiektu – I L.O. w Wyszкові/.

§ 2

Przed złożeniem każdej faktury Zespół dokona oględzin wykonanych robót i sporządzi na tę okoliczność notatkę podpisaną przez członków Zespołu.

§ 3

Zakres prac Zespołu wymienionego w § 1 określa Regulamin Prac Zespołu, który jest integralną częścią tego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Józefowi Mięksiakowi Przewodniczącemu Zespołu.

§ 5

Zakończenie prac Zespołu nastąpi po dniu ostatecznego rozliczenia inwestycji opisanej w § 1.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 27/2003 Starosty Powiatu Wyszковского z dnia 03.06.2003 r.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA
mgr Justyna Garbarczyk

Załącznik do
Zarządzenia Nr 41/2004
Starosty Powiatu Wyszowskiego
z dnia 16 lipca 2004r

Regulamin

Prac Zespołu ds. realizacji inwestycji pn. Budowa hali sportowej przy I LO im. C.K. Norwida w Wyszowie

Do zadań Zespołu należy koordynowanie realizacji inwestycji w imieniu Zarządu Powiatu a w szczególności :

1. Uczestniczenie w częściowych odbiorach robót, po uprzednim ich zgłoszeniu przez wykonawcę.
2. Przedkładanie Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia ewentualnych istotnych zmian w realizacji przedsięwzięcia w przypadku gdy zmiany te okażą konieczne.
3. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót (sprawdzonych uprzednio przez inspektora nadzoru inwestorskiego, co do ich zgodności z projektem i kosztorysem).
4. Opracowywanie wniosków w celu pozyskiwania środków na realizację danej inwestycji oraz opracowywanie projektu wydatków na poszczególne lata.
5. Prowadzenie niezbędnej sprawozdawczości finansowo-rzeczowej z realizacji inwestycji.

Podział zadań dla poszczególnych członków Zespołu przedstawia się następująco:

Przewodniczący Zespołu:

- Naczelnik Wydziału Architektoniczno-Budowlanego
- koordynuje pracę Zespołu, a ponadto wykonuje czynności związane z ewentualnymi zmianami w trakcie realizacji inwestycji jak również potwierdza faktycznie wykonany zakres robót zgodnie z wcześniej sporządzonym protokołem odbioru tych robót.

Członkowie Zespołu:

- Naczelnik Wydziału Edukacji – koordynuje sprawy związane z pozyskiwaniem środków na realizację inwestycji wraz z ich planowaniem, a ponadto prowadzi niezbędna sprawozdawczość z realizacji tych środków. Koordynuje również sprawy związane z przyszłym wyposażeniem obiektu.
- Główny Księgowy Powiatu – realizuje wszelkie rozliczenia za wykonane roboty a ponadto odpowiada za terminowość realizacji przedkładanych faktur za wykonane roboty.
- Przedstawiciel użytkownika obiektu – odpowiada za terminowość zawarcia umów na dostawę niezbędnych mediów, jak również dostosowania zagospodarowania terenu wokół budynku w nawiązaniu do obiektów istniejących. Odpowiada również za przejęcie od wykonawcy niezbędnej dokumentacji wynikającej z ustawy Prawo budowlane po oddaniu obiektu do użytkowania (dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami, dzienniki budowy, inwentaryzacja geodezyjna, opinie i uzgodnienia odpowiednich jednostek w zakresie odbioru budynku).

Posiedzenia Zespołu odbywały będą się w miarę potrzeby lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, po wcześniejszym zawiadomieniu członków Zespołu przez przewodniczącego.

STAROSTA
mgr Justyna Garbarczyk

69

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Cypriana Kamilla Norwida
07-200 WYSZKÓW
ul. 11-Listopada 1
tel./fax (0-29) 742 46 22, tel.742 56 38

Wyszków dnia 14.07.2004 r.

**STAROSTWO POWIATOWE
w WYSZKOWIE**

Wyrażam zgodę Panu Janowi Kowalczykowi w pracach Zespołu do spraw realizacji inwestycji pn. **Budowa hali sportowej przy I Liceum Ogólnokształcącym w Wyszkowie**

DYREKTOR
Władysław Klimaszewski
mgr Władysław Klimaszewski