

ZARZADZENIE Nr 26/2003

Starosty Powiatu Wyszowskiego
z dnia 28.01.2003r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli w Środowiskowym Ognisku Wychowawczym w Wyszowie ul. Kościuszki 19 prowadzonym przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejsko – Gminny w Wyszowie.

Na podstawie art.35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r., Dz.U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art.47 a pkt. 5c ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 1998 r., Dz. U. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję w składzie:

1. Edyta Pietrzak – Główny księgowy PCPR,
2. Agnieszka Kacperska – Pracownik socjalny PCPR,
3. Sylwia Dominiak – Pracownik obsługi biura PCPR.

§ 2

Zadaniem komisji jest przeprowadzenie w Środowiskowym Ognisku Wychowawczym w Wyszowie ul. Kościuszki 19 prowadzonym przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejsko – Gminny w Wyszowie kontroli w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

§ 3

Kontrolą objęty zostanie okres od 01.01.2002 r. do 31.03.2003 r.

§ 4

Tematykę kontroli określa załącznik Nr 1 .

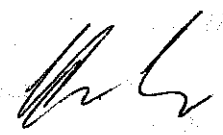
§ 5

Kontrolę należy przeprowadzić w terminie od 09.06. do 11.06.2003 r.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
mgr Justyna Garbaczuk



DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
KKu
Krystyna Kurowska

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr.....
z dnia.....

Tematyka kontroli Środowiskowego Ogniska Wychowawczego w Wyszkanie ul. Kościuszki 19 prowadzonego przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejsko – Gminny w Wyszkanie w zakresie spraw finansowych i administracyjnych

- I. Sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego Wydział Polityki Społecznej po kontroli przeprowadzonej w dniach 10-11.06.2002 r. sprawdzającej:
 1. Zakres i jakość usług opiekuńczo – wychowawczych.
 2. Standard wychowania i opieki.
 3. Stan i strukturę zatrudnienia.
 4. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez Dyrektora placówki nad pracownikami pedagogicznymi.
- II. Zapewnienie opieki dzieciom.
- III. Gospodarka środkami pieniężnymi i rozrachunki.
 1. Gospodarka kasowa.
 2. Rozrachunki i roszczenia – terminowość regulowania płatności.
 3. Inwentaryzacja.
- IV. Wykonanie dotacji celowej.
 1. Wydatki bieżące.
 2. Wydatki z tytułu wynagrodzeń i pochodnych.
 3. Pozostałe wydatki.