

Uchwała Nr XXXV/215/2002  
Rady Powiatu w Wyszkowie  
z dnia 20 marca 2002 roku.

w sprawie połączenia - Specjalnej Szkoły Podstawowej w Brańszczyku z Publicznym Gimnazjum Specjalnym dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku w Zespół Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit i ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1592) i art. 62 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Łączy się Specjalną Szkołę Podstawową w Brańszczyku ul. Jana Pawła II 30 z Publicznym Gimnazjum Specjalnym dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku w Zespół Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku - akt założycielski stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Nadaje się Zespołowi Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku statut w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2002r..

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXV/215/2002  
Rady Powiatu w Wyszkowie  
z dnia 20 marca 2002 r.

**Akt Założycielski**  
**Zespołu Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych**  
**Umysłowo w Brańszczyku**

1. W skład Zespołu Szkół Specjalnych dla Dzieci Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku wchodzi Specjalna Szkoła Podstawowa w Brańszczyku, w Brańszczyku oraz Publiczne Gimnazjum Specjalne dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo.
2. Pełna nazwa Zespołu Szkół Specjalnych brzmi: Zespół Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku.
3. Siedzibą Zespołu jest Brańszczyk ul. Jana Pawła II 30.
4. Zespół działa na podstawie statutu.
5. Zespół Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku powołuje się z dniem 1 września 2002 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXV/215/2002  
Rady Powiatu w Wyszкові  
z dnia 20 marca 2002 r.

**STATUT**  
**ZESPOŁU SZKÓŁ SPECJALNYCH**  
**DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**  
**UPOŚLEDZONYCH UMYSŁOWO**  
**W BRAŃSZCZYKU**  
**UL. JANA PAWŁA II 30**

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*

## I. OGÓLNE INFORMACJE O ZESPOLE

### § 1

1. Szkoła nosi nazwę:

**ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY  
UPOŚLEDZONYCH UMYSŁOWO W BRAŃSZCZYKU  
ul. Jana Pawła II 30**

2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Szkoła Podstawowa Specjalna w Brańszczyku ul. Jana Pawła II 30.
  - 2) Publiczne Gimnazjum Specjalne dla Dzieci i Młodzież Upośledzonych umysłowo w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30.
3. Siedziba Zespołu – Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 30.
4. Ilekroć w dalszej części Statutu używa się słowa „Zespół”, należy przez to rozumieć Zespół Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzież Upośledzonych Umysłowo w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30.

### § 2

1. Zespół kształci uczniów, z upośledzeniem umysłowym.
2. Organem prowadzącym Zespół jest Powiat Wyszowski.
3. Czas trwania cyklu kształcenia wynosi:
  - a) w szkole podstawowej 6 lat.
  - b) gimnazjum 3 lata.
4. Zespół jest jednostką budżetową.

### § 3

1. Zespół Szkół używa pieczęci o treści: Zespół Szkół Specjalnych w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30.
2. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci o treści :
  1. Zespół Szkół Specjalnych Szkoła Podstawowa Specjalna w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30,
  2. Zespół Szkół Specjalnych Publiczne Gimnazjum Specjalne w Brańszczyku, ul. Jana Pawła II 30.
3. W nazwie Zespołu umieszczonej na tablicy urzędowej pomija się nazwę „Specjalnych”, pozostawia się natomiast na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

## II. CELE I ZADANIA ZESPOŁU

### § 4

Celem Zespołu jest wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do ukończenia szkoły podstawowej specjalnej i gimnazjum specjalnego oraz kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, a także przygotowanie dzieci i młodzieży do życia w społeczeństwie i pełna integracja z nim, poprzez osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju, w dostępnym im zakresie za pomocą metod wynikających ze stanu współczesnej nauki i praktyki pedagogicznej, a w szczególności:

1. Umożliwienie wszechstronnego rozwoju osobowości dziecka (w wymiarze intelektualnym, psychicznym, społecznym, zdrowotnym, estetycznym, moralnym i duchowym) poprzez wychowanie, nauczanie, kształcenie umiejętności ,  
Zapewnienie pomocy pedagogicznej, psychologicznej.
2. Maksymalne usprawnienie zaburzonych funkcji psychologicznych, umożliwiających zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły podstawowej specjalnej i gimnazjum specjalnego.
3. W przypadkach zaniedbania dziecka przez dom rodzinny lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym ze strony środowiska rodzinnego, zespół występuje do Sądu Rejonowego w Wyszku o zastosowanie środków opiekuńczych wobec takiego ucznia.
4. Organizowanie opieki dla wszystkich uczniów, którzy ze względu na dojazd przebywają w placówce od 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.
5. Zespół stara się otaczać opieką zdrowotną uczniów i nauczycieli.

## WYCHOWANIE

### §5

Zespół w swojej pracy wychowawczej, wspiera w tym zakresie obowiązki rodziców:

1. Rozwija dociekliwość poznawczą ukierunkowaną na poszukiwanie prawdy, dobra i piękna w świecie.
2. Uczy szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego oraz przygotowuje do życia w rodzinie, w społeczności lokalnej.
3. Umożliwia absolwentom dokonania świadomego wyboru zawodu.
4. Kształtuje u uczniów rzetelność, sumienność i odpowiedzialność za powierzone do wykonania zadania.
5. Organizuje naukę religii na życzenie rodziców i opiekunów prawnych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*

## OPIEKA

### §6

1. W zakresie swojej pracy opiekuńczej Zespół zapewnia uczniom bezpieczne warunki, ochronę przed przemocą i uzależnieniami.
2. Organizowanie pomocy materialnej dla uczniów, którzy tej pomocy potrzebują.

## NAUCZANIE

### §7

W zakresie nauczania Zespół zapewnia uczniom w szczególności:

1. Naukę poprawnego i swobodnego wypowiedzania się, pisania i czytania ze zrozumieniem.
2. Rozwijanie zdolności myślenia konkretnego, analitycznego i syntetycznego.
3. Poznawanie dziedzictwa narodowego i postrzegania w perspektywie kultury europejskiej.
4. Umożliwia uczniom usprawnianie i kompensowanie zaburzonych funkcji rozwojowych.
5. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia szkoły oraz wyboru zawodu.

## KSZTAŁCENIE UMIEJĘTNOŚCI

### §8

W zakresie kształcenia umiejętności Zespół:

1. Stwarza warunki do wykorzystywania zdobytej wiedzy w celu przygotowania do pracy i życia w warunkach współczesnego świata.
2. Kształci i rozwija umiejętności społeczne ucznia poprzez zdobywanie prawidłowych doświadczeń we współżyciu i współdziałaniu w grupie rówieśniczej.

## III. WENĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

### § 9

Wewnątrzszkolny system oceniania uchwała rada pedagogiczna w formie regulaminu po uprzednim zasięgnięciu opinii rady rodziców , po wysłuchaniu

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

uwag samorządu uczniowskiego na podstawie obowiązujących przepisów prawa oświatowego, podstawy programowej i programu wychowawczego.

**IV. ORGANIZACJA ZAJĘĆ DODATKOWYCH  
Z UWZGLĘDNIENIEM POTRZEB  
ROZWOJOWYCH UCZNIÓW**

**§ 10**

1. Zespół w zależności od potrzeb i możliwości finansowych prowadzi zajęcia dodatkowe (pozalekcyjne).
2. Sposób przydziału godzin i uczniów na poszczególne zajęcia opiniuje rada pedagogiczna.

**V. PROGRAM WYCHOWAWCZY  
ZESPOŁU SZKÓŁ SPECJALNYCH**

**§ 11**

Program wychowawczy zostanie szczegółowo opracowany w postaci regulaminu przez radę pedagogiczną po uprzednim zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

**VI. ORGANY ZESPOŁU**

**§ 12**

- 1) Organami Zespołu są :
  - a) dyrektor Zespołu,
  - b) rada pedagogiczna,
  - c) samorząd uczniowski,
  - d) rada Zespołu oraz rada rodziców – jeżeli zostały utworzone,

**ZADANIA DYREKTORA ZESPOŁU**

**§ 13**

Dyrektor:

1. Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do zatrudnionych w Zespole nauczycieli.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

3. Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego.
4. Opracowuje dokumenty programowo- organizacyjne Zespołu.
5. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu.
6. Organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu.
7. Realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji.
8. Kieruje pracami rady pedagogicznej jako jej przewodniczący.
9. Dyrektor jest przełożonym dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i innych pracowników.
10. Zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu
11. Współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

### ZADANIA RADY PEDAGOGICZNEJ

#### § 14

1. W Zespole działa rada pedagogiczna, która jest organem kolegialnym Zespołu w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Zespołu.
4. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
5. Zebrania mogą być organizowane z inicjatywy:
  - a) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - b) przewodniczącego rady pedagogicznej,
  - c) co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej,
  - d) organu prowadzącego.
6. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej, jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
7. Dyrektor Zespołu przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu.
8. Zadania stanowiące rady pedagogicznej:
  - a) uchwalenie statutu Zespołu i dokonywanie w nim zmian,
  - b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
 Jan Kozon



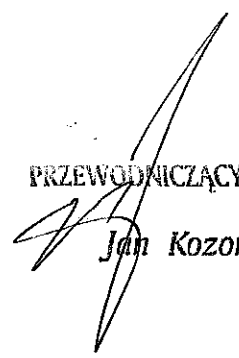
- c) zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
  - d) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole,
  - e) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - f) uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków,
  - g) zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
9. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- a) organizację pracy Zespołu, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć,
  - b) projekt planu finansowego Zespołu,
  - c) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
  - d) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
10. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał, niezgodnych z przepisami prawa.
11. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Zespole.
12. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i pracowników Zespołu.

### SAMORZĄD UCZNIOWSKI

#### § 15

- 1. W Zespole działa samorząd uczniowski pod nadzorem opiekuna, tworzą go wszyscy uczniowie.
- 2. Samorząd jest kolegialnym organem Zespołu współpracującym z dyrektorem, radą pedagogiczną oraz radą rodziców.
- 3. Zasady wybierania i działania samorządu uczniowskiego określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów na początku każdego roku szkolnego.
- 4. Samorząd jest jedynym reprezentantem uczniów, jego regulamin nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
- 5. Samorząd uczniowski może przedstawić radzie pedagogicznej uwagi i wnioski do realizacji w programie Zespołu oraz innych sprawach dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Jan Kozon

## RADA ZESPOŁU

### § 16

1. W Zespole może działać Rada Zespołu, której zasady działania określa regulamin Rady Zespołu.
2. W skład Rady Zespołu wchodzi w równej liczbie:
  - a) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli,
  - b) rodzice wybrani przez ogół rodziców,
  - c) uczniowie wybrani przez ogół uczniów, wybrani w wyborach bezpośrednich.
3. Rada powinna liczyć co najmniej 6 osób.
4. Rada Zespołu uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych placówki.
5. Kadencja Rady Zespołu trwa 3 lata.
6. Rada Zespołu uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego. Regulamin Rady Zespołu nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu.
7. Powstanie Rady Zespołu organizuje dyrektor na łączny wniosek samorządu uczniowskiego i rady rodziców.

## RADA RODZICÓW

### § 17

1. W Zespole może działać rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów Zespołu.
3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
4. Rada rodziców może występować do Rady Zespołu, rady pedagogicznej i do dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
5. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.

## VII. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA ORGANÓW ZESPOŁU

### § 18

1. Każdy z organów ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich zadań określonych ustawą o systemie oświaty i Statutem Zespołu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

2. Pomiedzy organami Zespołu zapewnia się bieżącą wymianę informacji podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach. Dyrektor Zespołu stwarza warunki dla organów do przedstawiania swoich uwag, wniosków oczekiwań.

## VIII. TRYB ROZSTRZYGANIA SPORÓW MIĘDZY ORGANAMI

### § 19

1. Każda z zainteresowanych stron występuje z wnioskiem do dyrektora Zespołu o powołanie komisji i przedstawia na piśmie przedmiot sporu.
2. Komisja na posiedzeniu po uprzednim wysłuchaniu stron rozpatruje wnioski dążąc do rozwiązania sporu i przekazuje swoje stanowisko zainteresowanym stronom.
3. Stronom przysługuje prawo odwołania od decyzji komisji w terminie 5 dni do dyrektora.
4. Dyrektor podejmuje decyzję w sprawie sporu na podstawie zebranej dokumentacji i przedstawia ją zainteresowanym stronom w terminie 5 dni.
5. W razie nie rozstrzygnięcia sporu wewnątrz Zespołu Dyrektor ma prawo zwrócić się do Kuratorium Oświaty (lub do organu prowadzącego w zależności od przedmiotu sporu).

## IX. ORGANIZACJA ZESPOŁU

### § 20

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć edukacyjnych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Proces edukacyjny organizowany jest w Brańszczyku przy ulicy Jana Pawła II 30.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez dyrektora w terminie do 30 kwietnia każdego roku. W arkuszu organizacyjnym zamieszcza się liczbę pracowników, ogólną liczbę godzin z przedmiotów obowiązkowych, nadobowiązkowych i innych zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.
4. Podstawową jednostką w Zespole jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania. Natomiast dla uczniów z upośledzeniem

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

umiarkowanym i znacznym, jednostką organizacyjną jest zespół edukacyjno-terapeutyczny zwany klasą.

5. W szkole podstawowej dla uczniów z upośledzeniem umiarkowanym i znacznym, w klasach I-IV, może być zatrudniona pomoc nauczyciela. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zatrudnienie pomocy w klasach V-VI.
6. Oddziały w Zespole tworzy się zgodnie z obowiązującymi normami dla szkół specjalnych.
7. Przerwa międzylekcyjna nie może być krótsza niż 10 minut, zaś przerwa przeznaczona na drugie śniadanie jest dłuższa i trwa 15 minut, a przerwa obiadowa trwa 30 minut.

## § 21

1. Podstawową formą pracy w Zespole jest system klasowo – lekcyjny. Dopuszcza się funkcjonowanie poza systemem lekcyjnym w klasach 1-3 szkoły podstawowej dla uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim oraz zespołach edukacyjno-terapeutycznych prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
2. Zajęcia szkolne odbywają się codziennie od poniedziałku do piątku; tygodniowy wymiar godzin ustala obowiązujący plan nauczania.

## § 22

1. Na początku roku szkolnego dyrektor powierza każdy oddział opiece nauczycielowi, wychowawcy.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel – wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Rodzice danej klasy mają prawo wystąpić do dyrektora zespołu z wnioskiem o dobór lub zmianę nauczyciela, któremu powierzono zadania wychowawcy w danej klasie.
4. Zmiana wychowawcy lub czasowe powierzenie tej funkcji innemu nauczycielowi może nastąpić na wniosek rady rodziców i rady pedagogicznej w przypadku, gdy organ występujący z wnioskiem ma uzasadnione przyczyny:
  - a) dłuższa usprawiedliwiona nieobecność wychowawcy,
  - b) nie wywiązywanie się z obowiązków wychowawcy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*

## X. ZADANIA I ORGANIZACJA BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

### § 23

1. W realizacji celów statutowych Zespół zapewnia możliwość korzystania z biblioteki szkolnej służącej realizacji zadań wynikających z programu szkoły, rozwijanie zainteresowań i samodzielnych poszukiwań uczniów, wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli, popularyzuje wiedzę pedagogiczną wśród rodziców.
2. Zadania biblioteki:
  - a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych; obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej;
  - b) edukacja czytelnicza i medialna.
3. Zadania nauczyciela bibliotekarza:
  - a) udostępnianie zbiorów – zgodnie z regulaminem biblioteki,
  - b) udział w realizacji programu edukacji czytelniczej i medialnej,
  - c) udział w realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły poprzez współpracę, rodzicami lub opiekunami uczniów, bibliotekami (środowiskową i miejską),
  - d) przygotowywanie imprez bibliotecznych typu: konkurs czytelniczy, apele,
  - e) przekazywanie przynajmniej dwa razy w roku sprawozdania z pracy biblioteki w Zespole podczas posiedzenia rady pedagogicznej podsumowującej pracę w danym semestrze lub roku szkolnym, przedstawianie wniosków do realizacji w przyszłym roku szkolnym.
  - f) gromadzenie zbiorów,
  - g) ewidencja i opracowanie zbiorów – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - h) przygotowywanie analiz stanu czytelnictwa w poszczególnych klasach i w zespole, rocznych planów pracy biblioteki.

### § 24

1. Do realizacji celów statutowych Zespół posiada:
  - pomieszczenia do nauki z odpowiednim i niezbędnym wyposażeniem,
  - pracownię komputerową,
  - bibliotekę szkolną,
  - pomieszczenie przeznaczone na salę rekreacyjną z wyposażeniem do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej,
  - pracownię do prowadzenia zajęć z techniki z zakresu obróbki drewna i metalu,
  - pomieszczenia administracyjne i gospodarcze,
  - szatnię,

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Kozon

- klasopracownię do techniki – gospodarstwo domowe,
- boisko szkolne ze ścieżką zdrowia oraz możliwość korzystania z placu gier i zabaw w Ośrodku Wychowawczym Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi,
- kącik logopedyczny,
- kącik rewalidacji indywidualnej.

## **XI. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU**

### **§ 25**

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudnienia nauczycieli i innych pracowników, określają odrębne przepisy.
3. Obowiązki i zadania nauczycieli i innych pracowników nie będących nauczycielami określa zakres czynności ustalony przez dyrektora.

### **§ 26**

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo, zdrowie i życie uczniów.
2. Wzbogacanie własnego warsztatu pracy przedmiotowej,

## **XII. UCZNIOWIE ZESPOŁU SPECJALNEGO**

### **§ 27**

Uczniami Zespołu są dzieci i młodzież w wieku od 7 do 24 lat, w stosunku do których poradnie psychologiczno-pedagogiczne lub specjalistyczne orzekły upośledzenie w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNI**

### **§ 28**

Uczeń ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu edukacji zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy umysłowej, dostosowanego do jego możliwości psychofizycznych.
2. Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*

- 63
3. Wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących treści nauczania oraz uzyskiwanie na nie wyjaśnień i odpowiedzi.
  4. Znajomości wymagań edukacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
  5. Znajomości sposobów sprawdzania osiągnięć i postępów w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.
  6. Znajomości Statutu (wewnątrzszkolnego systemu oceniania).
  7. Odpoczynku na przerwach międzylekcyjnych oraz w okresie dni wolnych od nauki.
  8. Powiadamiania z wyprzedzeniem o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów wiadomości i umiejętności. W ciągu dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian wiadomości i umiejętności, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
  9. Dodatkowej pomocy nauczyciela zwłaszcza wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem podstawy programowej.
  10. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej i poszanowanie jego godności osobistej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich.
  11. Reprezentowania Zespołu w konkursach, zawodach zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.
  12. Znajomości przyczyn trudności w nauce.

Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Zespołu dotyczących zwłaszcza:

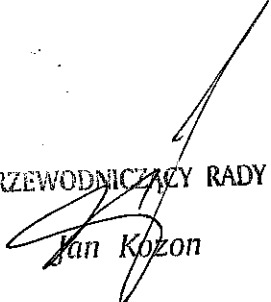
1. Systematycznego i aktywnego udziału w zajęciach edukacyjnych.
2. Wykorzystywania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, systematycznego przygotowania się do zajęć edukacyjnych, uczestniczenia w wybranych przez siebie zajęciach pozalekcyjnych i organizacjach szkolnych.
3. Punktualnego przychodzenia na zajęcia edukacyjne.
4. Okazywania szacunku nauczycielom i pracownikom zespołu oraz kolegom, przeciwstawiania się brutalności, wulgarności i agresji.

## NAGRODY I KARY

### § 29

1. Uczniom wyróżniającym się rzetelną nauką, wzorową postawą, pracą na rzecz szkoły i środowiska, dyrektor Zespołu udziela nagród:
  - a) pochwały w formie pisemnej lub ustnej,

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Jan Kozon

- 64
- b) dyplom uznania, wyróżnienia w formie pisemnej, listy pochwalne do rodziców (opiekunów), reprezentowanie Zespołu na zewnątrz, nagród rzeczowych.
2. Kary są udzielane za nieprzestrzeganie regulaminu Zespołu, lekceważenie nauki, nieprzestrzeganie zasad współżycia oraz za zachowania stanowiące zagrożenie dla pozostałych uczniów w formie:
- a) upomnienia wychowawcy klasy wobec uczniów klasy,
  - b) upomnienie, nagana dyrektora szkoły wobec klasy i szkoły,
  - c) pisemne lub ustne powiadomienie rodziców o wykroczeniu ucznia.

### **XIII. POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

#### **§ 30**

- 1. Zespół używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 3. Zasady gospodarki finansowej prowadzonej przez Zespół określają odrębne przepisy.
- 4. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
- 5. Zmiany statutu Zespołu przygotowuje rada pedagogiczna i przedstawia do uchwalenia Radzie Zespołu, jeśli taka została utworzona.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Jan Kozon*