

Wyszaków: Sprzątanie pomieszczeń biurowych w Starostwie Powiatowym w Wyszakowie

Numer ogłoszenia: 5682 - 2008; data zamieszczenia: 08.01.2008

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Zarząd Powiatu Wyszakowskiego, al. Róż 2, 07-200 Wyszaków, woj. mazowieckie, tel. 029 7420750, fax (029) 742 25 10.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat-wyszakowski.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Sprzątanie pomieszczeń biurowych w Starostwie Powiatowym w Wyszakowie.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń biurowych w Starostwie Powiatowym w Wyszakowie przy ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków. Zakres prac wykonywanych w budynku Starostwa Powiatowego w Wyszakowie: Łączna powierzchnia podłóg do sprzątania wynosi 970 m² I. Sprzątanie codzienne. 1. Pokoje biurowe- 44 szt .o powierzchni 751m² - sprzątanie na sucho i mokro podłóg pokrytych wykładziną PCV - 250 m², - odkurzanie podłóg pokrytych wykładziną dywanową - 151 m², - sprzątanie na mokro podłóg w pokojach z terakoty - 350 m², - sprzątanie na mokro powierzchni 3 szt. korytarzy - 190 m² środkami antypoślizgowymi, - opróżnianie i czyszczenie koszy na śmieci oraz wyposażenie ich w worki na śmieci, codzienna wymiana worków(uwzględniając segregację śmieci), - opróżnianie koszy w niszczarkach, - czyszczenie i wycieranie kurzu z powierzchni biurek, szaf , szafek, kaloryferów, sprzętu komputerowego oraz innego sprzętu biurowego, - czyszczenie i wycieranie kurzu z parapetów, listew ściennych oraz drzwi. 2. Porządkowanie i dezynfekcja 4 toalet o łącznej powierzchni 29 m² - czyszczenie glazury i terakoty w łazienkach - 280 m², - mycie armatury łazienkowej(umywalki, pisuary), luster wiszących, - zabezpieczenie łazienek w papier toaletowy (według potrzeb), - dostarczaniu i bieżącym wykładaniu ręczników papierowych (według potrzeb), - wyposażenie w mydło w płynie oraz środki dezynfekujące i zapachowe (według potrzeb). II. Sprzątanie raz w tygodniu; - pastowanie podłóg pokrytych PCV odpowiednimi środkami czyszczącymi, - mycie drzwi 44 szt. tj.70 m², - czyszczenie tapicerki meblowej (krzesła, fotele), - czyszczenie z kurzu sprzętu oświetleniowego, - czyszczenie podłóg przy użyciu profesjonalnych środków czystości, - pastowanie 3 szt. korytarzy środkami antypoślizgowymi, - odkurzanie

verticali. III. Sprzątanie raz na trzy miesiące; - pranie i odplamianie na mokro wykładzin dywanowych (ostatnim tygodniu kwartału), - mycie i wycieranie do sucha okien wewnątrz i zewnątrz -78 szt. okien; tj 328m² powierzchni dwustronnej (w ostatnim miesiącu kwartału), - czyszczenie i odplamianie verticali(według potrzeb). IV. Sprzątanie w miarę potrzeb (okresowe); - sprzątanie, ustawienie krzeseł na sali konferencyjnej po każdym zebraniu, - mycie naczyń w pomieszczeniu gospodarczym po sesjach, komisjach i zebraniach, - inne dodatkowe sprzątanie związane z remontami Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 74.70.00.00-6 - usługi sprzątania

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 74.70.00.00-6.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: data zakończenia: 31.01.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Oferenci, którzy: a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności odpowiadającym przedmiotowi zamówienia; b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez analizę dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, metodą spełnia - nie spełnia. Wykaz dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zawiera rozdz. VI SIWZ.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące oświadczenia lub dokumenty; a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, d) oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik Nr 2 do SIWZ, 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt 1, lit: a, b, c niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 4. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum - spółkę cywilną warunki określone w rozdziale V specyfikacji muszą spełniać łącznie wszyscy uczestnicy konsorcjum - spółki cywilnej.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat-wyszkowski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pok. Nr 6.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.01.2008 godzina 12:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pok. Nr 39 (kancelaria).

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

WZ. STAROSTY
Waldemar Sobczak
WICESTAROSTA