

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 48/165/2007  
Zarządu Powiatu w Wyszkowie  
z dnia 23 października 2007r.

## **ZARZĄD POWIATU W WYSZKOWIE**

**ogłasza konkurs  
na stanowisko**

**Dyrektora Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkowie**

**1. Nazwa i adres instytucji kultury:**

Powiatowy Ośrodek Kultury i Sportu w Wyszkowie  
ul. I Armii Wojska Polskiego 89a  
07-200 Wyszków

**2. Wymagania niezbędne:**

- 1) wykształcenie wyższe, preferowane humanistyczne;
- 2) co najmniej 5 – letni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednym z niżej wymienionych urzędów lub jednostek:
  - urzędzie marszałkowskim, wojewódzkich jednostkach organizacyjnych,
  - starostwie powiatowym, powiatowych jednostkach organizacyjnych,
  - urzędzie gminy, w jednostkach pomocniczych gminy oraz gminnych jednostkach i zakładach budżetowych,
  - biurach związków jednostek samorządu terytorialnego oraz zakładów budżetowych utworzonych przez te związki,
  - biurach jednostek administracyjnych jednostek samorządu terytorialnego;
  - służbie cywilnej,
  - służbie zagranicznej, za wyjątkiem stanowisk obsługi,
  - innych urzędach państwowych, z wyjątkiem stanowisk pomocniczych i obsługi,
  - na kierowniczych stanowiskach państwowych;
- 3) znajomość przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania instytucji kultury, działania samorządów oraz ustawy o finansach publicznych;
- 4) obywatelstwo polskie;
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku;
- 7) niekaralność za przestępstwo umyślne;
- 8) nieposzlakowana opinia.

**3. Wymagania dodatkowe:**

- 1) dyspozycyjność, samodzielność i odpowiedzialność;
- 2) komunikatywność, wysoka kultura osobista;
- 3) umiejętność kierowania zespołem ludzkim;
- 4) zdolności organizacyjne;
- 5) umiejętność analitycznego myślenia;
- 6) znajomość zasad zarządzania, planowania i realizacji budżetu;
- 7) znajomość obsługi urządzeń biurowych.

#### 4. Zakres zadań podstawowych:

- 1) zarządzanie i kierowanie pracą Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie oraz reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) gospodarowanie budżetem Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie;
- 3) nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem uchwał Rady Powiatu w Wyszkanie i Zarządu Powiatu w Wyszkanie;
- 4) wykonywanie obowiązków przewidzianych indywidualnie dla Dyrektora Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie przez odpowiednie przepisy prawa, uchwały Rady Powiatu w Wyszkanie i Zarządu Powiatu w Wyszkanie.

#### 5. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie wraz z uzasadnieniem ubiegania się o zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie;
- 2) przedstawienie pisemnej koncepcji funkcjonowania Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – wzór w załączeniu do ogłoszenia;
- 5) kserokopia dowodu osobistego;
- 6) kopia dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, dodatkowe umiejętności kandydata, staż pracy zawodowej;
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania ww. stanowiska;
- 9) oświadczenie o niekaralności;
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych.

Wymagane dokumenty należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, pokój nr 39 lub przesłać pocztą (decyduje data stempla pocztowego) z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie” na adres Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków w terminie do dnia **2 grudnia 2007r. do godz. 10.00.**

O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przewidywany termin zakończenia konkursu 31 grudnia 2007r.

„Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie” jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, ponadto z ww. Regulaminem można zapoznać się w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych, pokój nr 38. Dodatkowe informacje można również uzyskać pod nr tel. /029 / 742 42 70 wew. 438.

6. Kandydaci przystępujący do konkursu na ww. stanowisko mają prawo do uzyskania informacji o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Powiatowego Ośrodka Kultury i Sportu w Wyszkanie. Osobą upoważnioną do udostępniania ww. informacji jest Pani Anna Anuszewska – Skarbnik Powiatu.

STAROSTA

Bogdan Pappowski