



ZP.272.04.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający:

Powiat Wyszkowski

reprezentowany przez:

Zarząd Powiatu Wyszковского

Aleja Róż 2

07-200 Wyszaków

woj. mazowieckie

Tel. 29 743 59 35 lub 29 743 59 36

Fax. 29 743 59 33

www.powiat-wyszkowski.pl

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa zamówienia:

**„Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego
w Wyszakowie”**

Rodzaj:

Roboty budowlane

Postępowanie przeprowadzone zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z póź.zm.)

Zatwierdzam:

.....
SIWZ po modyfikacji z dnia 27.02.2013

Projekt pt. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszakowie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 i ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami II” obszar E.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Część III	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Definicje	4
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienia częściowe	6
6. Zamówienia uzupełniające	6
7. Informacja o ofercie wariantowej	6
8. Termin wykonania zamówienia	7
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	9
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	12
12. Wadium	13
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	16
12. Opis sposobu przygotowania oferty	16
16. Zmiany w treści SIWZ	17
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	18
18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	18
20. Termin związania ofertą	19
21. Opis sposobu obliczenia ceny	19
22. Kryteria oceny ofert	20
23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	21
24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
25. Środki ochrony prawnej	22
26. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	23
27. Podwykonawstwo	24
28. Inne informacje	24
29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ	24





1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wyszkowski

reprezentowany przez: **Zarząd Powiatu Wyszковского**

Aleja Róż 2

07-200 Wyszków

Tel. 29 743 59 35 lub 29 743 59 36

Fax. 29 743 59 33

www.powiat-wyszkowski.pl

W imieniu Zamawiającego całe zadanie stanowiące przedmiot zamówienia będzie koordynowane, nadzorowane i rozliczane przez WDI Obsługa Inwestycji Sp. z o. o., ul. Dr A. Kuklińskiego 3b, 07-410 Ostrołęka, NIP 758-233-22-86; REGON 142676434; KRS 0000370003; tel.: 29 646 13 51; fax: 29 646 13 51; e-mail: wdi.obslugainwestycji@interia.pl w oparciu o umowę zawartą pomiędzy Powiatem Wyszkowym a WDI Obsługa Inwestycji Sp. z o. o. w Ostrołęce na świadczenie usług polegających na pełnieniu czynności Inwestora Zastępczego nad realizacją projektu pn. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie”.

2. Definicje

Ileokroć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010, Nr 113, poz.759 z późn. zm.),

Umowie – należy przez to rozumieć Umowę na wykonanie robót budowlanych w ramach zamówienia, podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

Ustawa pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie przy ul. Zakolejowej 15a wraz z wyposażeniem.

Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Wychowawczego obejmuje:

1) budowę budynku wolnostojącego dwukondygnacyjnego z użytkowym poddaszem, niepodpiwniczonego o konstrukcji murowanej.

Parametry budynku:

- Ściany zewnętrzne z bloczków wapienno - piaskowych grub. 24 cm, ocieplone styropianem grub.15 cm;
- Ścianki działowe z cegły dziurawki grub.12 i 6 cm;
- Dach nad częścią dydaktyczną wysoki w konstrukcji drewnianej - ocieplony wełną mineralną i kryty dachówką bitumiczną na pełnym deskowaniu;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Dach nad salą gimnastyczną na dźwigarach z drewna klejonego - kryty papą termozgrzewalną na płytach z wełny mineralnej grub.20 cm, mocowanych do blach trapezowych grub. 55 mm;
- Dach nad fragmentem parterowym budynku - ocieplony wełną mineralną grub.20 cm i kryty papą termozgrzewalną na wylewce betonowej grub.4 cm;

- 2) wyposażenie pomieszczeń budynku: pokoju nauczycielskiego, sanitariatów, sal lekcyjnych, biblioteki, szatni i rozbieralni przy Sali gimnastycznej;
- 3) zagospodarowanie terenu działki poprzez: modernizację istniejących i budowę nowych dojazdów, dojazdów i parkingów.

Parametry budynku:

Powierzchnia zabudowy	-	1.594,6 m ²
Powierzchnia użytkowa parteru	-	1.348 m ²
Powierzchnia użytkowa piętra	-	1.024 m ²
Kubatura	-	18.181,6 m ³

W nowo wybudowanym budynku przewidziano:

- a) instalację wentylacji mechanicznej – m.in. wentylatornia z 3 centralami wentylacyjnymi nawiewno – wyciągowymi oraz 2 centralkami wentylacji nawiewnej;
- b) instalację ogrzewczą (centralnego ogrzewania grzejnikowego oraz instalację ciepła technologicznego do nagrzewnic central wentylacyjnych);
- c) zasilanie w ciepło z kotłowni usytuowanej na parterze budynku;
- d) instalacje wod.-kan. i gaz (w tym: wewnętrzna instalacja zimnej i ciepłej oraz cyrkulacyjnej wody użytkowej, instalacja przeciwpożarowa, wewnętrzna instalacja kanalizacji sanitarnej i technologicznej, wewnętrzna instalacja gazowa, instalacja gazowa, instalacja punktu redukcyjno – pomiarowego);
- e) wewnętrzną instalację elektryczną
- f) wewnętrzne instalacje teletechniczne (instalację komputerowo-telefoniczną, telewizyjną, wewnętrznego monitoringu video, dzwonek, sygnalizacji włamania, oddymiania, automatyki drzwi pożarowych oraz sygnalizacji pożaru)
- g) instalacje zewnętrzne wod.-kan.i gaz
- h) zewnętrzne sieci elektryczne:
 - linia zasilająca projektowany budynek
 - oświetlenie terenu wewnętrznego wraz z linią zasilającą oprawy oświetleniowe.

Projektowany budynek będzie usytuowany na terenie, na którym obecnie znajduje się szkoła w dwóch adaptowanych budynkach. Zakres niniejszego zamówienia przewiduje wyburzenie istniejącego budynku (z wywozem i utylizacją gruzu), a także rozbiórkę istniejących na terenie nawierzchni utwardzonych (chodników, placów z płyt betonowych).

UWAGA :

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisuje Część III niniejszej SIWZ – dokumentacja projektowa (projekty budowlane i wykonawcze), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót.

- 4.2. Zadanie „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszowie” jest dofinansowane w ramach umów:

- Nr RPMA.07.02.00-14-130/09-00 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu VII. „Tworzenie i poprawa warunków dla rozwoju

kapitału ludzkiego”, Działanie 7.2. „Infrastruktura służąca edukacji” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013,

- Nr WRR/000173/07/D ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami II” obszar E.

4.3. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

45214230-1 Roboty budowlane w zakresie szkół specjalnych

Dodatkowe przedmioty:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45331110-0 Instalowanie kotłów
45320000-6 Roboty izolacyjne
45331200-8 Instalacja ciepła, wentylacyjna i konfekcjonowania powietrza
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45331211-8 Instalowanie wentylacji zewnętrznej
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45233140-2 Roboty drogowe
45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45231220-3 Roboty budowlane w zakresie gazociągów
45231223-4 Roboty pomocnicze w zakresie przesyłu gazu
45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne
45321000-3 Izolacja cieplna
45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie sprzętu sanitarnego
45223300-9 Parkingi
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

4.4. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na roboty stanowiące przedmiot zamówienia wynosiła **60 miesięcy**, licząc od daty odbioru wykonanych robót.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **do dnia 14.08.2014 r.**

Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć całkowite zakończenie robót wraz z wyposażeniem, ich odbiór końcowy oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie przy udziale Inwestora Zastępczego.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- opisane w pkt.9.2 przez Zamawiającego.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków określonych w pkt. 9.1.:

9.2.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,** jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.2. **Posiadanie wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie, odbudowie, rozbudowie lub nadbudowie budynku o kubaturze **nie mniejszej niż 8.000 m³** i wartości robót **nie mniejszej niż 3.000.000 zł brutto** każda.

9.2.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.4 **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi określonymi poniżej:

1) Kierownik budowy - specjalista w zakresie branży budowlanej posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót konstrukcyjno-budowlanych objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie branży budowlanej.

2) Kierownik robót - specjalista w zakresie branży sanitarnej posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót sanitarnych objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie branży sanitarnej.

3) Kierownik robót - specjalista w zakresie branży elektrycznej posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót elektrycznych objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie branży elektrycznej.

4) Kierownik robót - specjalista w zakresie branży drogowej posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności drogowej** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót drogowych objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie branży drogowej.

5) Kierownik robót - specjalista w zakresie branży telekomunikacyjnej posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności telekomunikacyjnej** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót telekomunikacyjnych objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie branży telekomunikacyjnych.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych do tej ustawy lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach

określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

9.2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

- 1) Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **nie niższej niż 3.000.000 zł.**
- 2) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł.**

9.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne/konsorcja)

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.9.2 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

9.4 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy pzp, przedstawiając dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. 10.

9.5 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty lub/i oświadczenia, a także w razie konieczności na podstawie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień – do pierwotnie złożonych wraz z ofertą dokumentów lub/i oświadczeń, według metody „spełnia/nie spełnia”.

10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp należy przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

10.1.1 **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

10.1.2 **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.

(wzór oświadczenia dla osób fizycznych stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ).

10.1.3. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10.1.4 **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10.1.5 **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.1.6 **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.1.7 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt.10.1 niniejszej SIWZ.

10.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy p.z.p. należy przedłożyć następujące dokumenty:

10.2.1 **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

10.2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 9.2.2 niniejszej SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

10.2.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 9.2.4 niniejszej SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).

b) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia; oświadczenie należy złożyć w treści wykazu stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

10.2.4 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 9.2.5 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 2) **Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy pzp, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa wyżej, dotyczącej tych podmiotów.

- 10.2.5 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 10.2.6 Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** (tj. w formie oryginału, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu) **oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest w szczególności, aby dokument – zobowiązanie określało również sposób udostępnienia zasobu (np. udział w realizacji części zamówienia, przekazanie wiedzy jako know-how, technologii wykonania lub metodyki rozwiązań, itp.), a w przypadku osób, wymieniał te osoby.

10.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 10.3.1 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 10.3.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.1.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 10.3.2 i 10.3.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionych nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu zastępowanego oświadczeniem.
- 10.3.5 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 10.4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.5 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt.10.1.1 – 10.1.6, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.
- 10.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8 Dokumenty wymienione w Rozdziale 10 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.2.1 SIWZ, oraz pisemnego zobowiązania innych podmiotów, o którym mowa w pkt 10.2.6 SIWZ, które muszą być złożone w formie oryginału.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 11.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24

ust.1 ustawy pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 ustawy pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 9.2 SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 11.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 11.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12 Wadium

12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości **200. 000,00 PLN** (słownie: dwieście tysięcy złotych).

12.2. Forma wadium

1) Wadium może być wnoszone w następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy :

- a) *nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,*
- b) *określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,*
- c) *kwotę gwarancji/poręczenia,*
- d) *termin ważności gwarancji/poręczenia,*
- e) *zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:*
 - *odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub*
 - *nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub*
 - *zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub*
 - *w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art.26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.*

- f) *Gwarancja/poręczenie ma być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pisemne żądanie Zamawiającego i nieprzenośne na osoby trzecie.*
- 3) Postanowienia ust. 2) stosuje się również do poręczeń, określonych w ust.1) b) i ust.1) e) niniejszej SIWZ.

12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkanie ul. Kościuszki 5

Nr konta bankowego: **15 8931 0003 0000 9191 2022 0020**

z dopiskiem *Wadium w postępowaniu na rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie*

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy załączyć do oferty w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Oryginał w/w dokumentu należy złożyć w oddzielnej kopercie razem z ofertą, przed terminem składania ofert.

- 3) Wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców lub Pełnomocnika.

12.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

12.5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a u.p.z.p. (opisanego w pkt 12.6. a) SIWZ).
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 (opisanego w pkt. 12.5.1 SIWZ) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

13.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany przed zawarciem umowy z dopiskiem: *"Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkowie”*.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, dokumenty te należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. Dokumenty te winny zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego”.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy pzp.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy pzp.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 3– 5 ustawy Prawo zamówień Publicznych, zabezpieczenie to na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego) jest nieodwołalne i bezwarunkowe.

13.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady oraz ustanowionej gwarancji na zasadach określonych we wzorze umowy Załącznik Nr 10 do SIWZ.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1 Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.
- 5) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta”. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).
- 8) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

15.2 Zawartość oferty

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) **Formularz Oferty**, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
 - c) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - d) **Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2** ustawy Pzp sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ, (jeżeli dotyczy),
 - e) **Wykaz robót budowlanych** sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ,
 - f) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ,
 - g) **Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**. Oświadczenie należy złożyć w treści wykazu stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
 - h) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
 - i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - j) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - k) **Kosztorisy ofertowe** sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót.
 - l) **Tabele elementów ceny ofertowej** sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ,
 - m) **Formularz wskaźników cenotwórczych** sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ,
 - n) **Formularz Cenowy** dot. wyposażenia pomieszczeń sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
 - o) pozostałe oświadczenia/dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

15.3 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

16. Zmiany w treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.



- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków**, w pokoju nr 39, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	8 marca 2013 r.	do godziny	10:00
---------	------------------------	------------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

Oferta w postępowaniu na:

„Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie”

Nie otwierać przed dniem: **8 marca 2013 r., godz. 10:15**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

18.2 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pokój nr 33

w dniu	8 marca 2013 r.	o godzinie	10:15
--------	------------------------	------------	--------------

- 19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 19.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 19.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.
- 19.6. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

20. Termin związania ofertą

- 20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Tabelę Elementów Ceny Ofertowej stanowiącą załącznik nr 7 do SIWZ.

W Tabeli Elementów Ceny Ofertowej należy przedstawić:

- a) wartości robót budowlanych (z podziałem na poszczególne branże) wyliczone przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe;
- b) wartość wyposażenia pomieszczeń wyliczoną przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy dotyczący wyposażenia stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ;
- c) wartość wykonania dwóch tablic pamiątkowych – (1 tablica pamiątkowa dotycząca dofinansowania ze środków RPO WM 2007-2013, 1 tablica pamiątkowa dotycząca dofinansowania z PFRON) wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną.
- 21.2 Cena za roboty budowlane musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21.3 Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarach robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót.
- 21.4 **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie kosztorysowe** opisane w art. 629, 630 i 631 Kodeksu Cywilnego.

- 21.5 **Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt. 21.1. należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarach robót.
- 21.6 Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zmiany wymagać będą zgody Zamawiającego.
- 21.7 Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarach robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach (w dokumentacji projektowej), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 26.2 SIWZ.
- 21.8 Ceny jednostkowe oraz wszystkie wartości określone w kosztorysach ofertowych, Formularzu cenowym dot. wyposażenia pomieszczeń, Tabeli elementów ceny ofertowej i Formularzu oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.9 Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia. Nie dopuszcza się stosowania upustów jako dodatkowej pozycji kosztorysu ofertowego.
- 21.10 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ (wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 21.11 Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

22. Kryteria oceny ofert

- 22.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium (%)	Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	100 punktów

Zasady oceny kryterium „cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{min}/C_o \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”, (do dwóch miejsc po przecinku)
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _o	cena oferty badanej

- 22.2 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
- 22.3 W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który w swojej ofercie poda cenę netto (bez podatku VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównywania ofert, Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy pzp mówiącym o cenie w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach. Powyższe wynika z konieczności odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT od wartości niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 22.4 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 22.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 23.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
- 23.2. Możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we Wzorze Umowy.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy pzp.
- 23.4. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy pzp.

24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ.

- 24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 11.2. SIWZ (umowę regulującą ich współpracę).
- 24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.4 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 24.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zwarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

25. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt ustawy pzp.
2. Odwołanie:
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na

stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,

- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180.ust.2 ustawy PZP.
 - 10) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 11) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu
 - 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp.
 4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

26. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 26.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Forma faksu jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty; uzupełnienie oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu

złożonej przez Wykonawcę oferty. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

- 26.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub faxem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 26.3 Pytania należy kierować na ręce n/w osoby upoważnionej do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

- 26.4. **Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami** jest Pan Radosław Jabłoński, tel. 29 743 59 03

- 26.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

27. Podwykonawstwo

Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

28. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Zawarcia umowy ramowej,
- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
CZĘŚĆ I – Instrukcja dla Wykonawców		
1.	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
5.	Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych



6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Tabela elementów ceny ofertowej
8.	Załącznik nr 8	Formularz wskaźników cenotwórczych
9.	Załącznik nr 9	Formularz cenowy dot. wyposażenia pomieszczeń
CZĘŚĆ II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego		
10.	Załącznik nr 10	Wzór umowy
CZĘŚĆ III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia		
11.	Załącznik nr 11	Dokumentacja projektowa (projekty budowlane i wykonawcze) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Przedmiary robót



