

ZARZĄDZENIE Nr 8./07  
Starosty Powiatu Wyszowskiego  
z dnia 09. lutego 2007 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przedmiocie: „Dostawa materiałów biurowych dla Starostwa Powiatowego w Wyszowie w 2007 roku”.

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oraz § 45 ust. 1 Załącznika uchwały Nr XXXI/217/2005 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 28 października 2005 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszowie zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w składzie:

1. Małgorzata Papaczek – przewodnicząca komisji
2. Zbigniew Piątek – zastępca przewodniczącego komisji
3. Hubert Morka – członek
4. Bożena Przybysz - członek
3. Tomasz Cudny – sekretarz

§ 2

Zadania i tryb pracy Komisji Przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Wyszowie wprowadzony Zarządzeniem Starosty Powiatu Wyszowskiego Nr 54 z dnia 28 lipca 2006 r., w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Wyszowie.

§ 3

1. Komisja Przetargowa rozpoczyna prace z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę w dniu podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zamówień publicznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

*Bogdan Pogowski*  
.....  
Bogdan Pogowski  
podpis Kierownika jednostki