

Uchwała Nr 102/334/2008
Zarządu Powiatu w Wyszkanie
z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 25 ust. 4 i art. 26 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zm.) oraz Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 102/333/2008 Zarządu Powiatu w Wyszkanie z dnia 13 listopada 2008 r. uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Powołuje się Komisję Konkursową w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie. Skład komisji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Wprowadza się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Wyszkanowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Bogdan Pagowski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 102/334/2008
Zarządu Powiatu w Wyszkowie
z dnia 13 listopada 2008 r.

Zarząd Powiatu w Wyszkowie
zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej
(Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz.728 z późn. zm.)

Ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej pn.
**„Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci
i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie”**

I. Rodzaj zadania:

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji. Zadanie dotyczy prowadzenia domów pomocy społecznej dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie:

- 1) skierowanych w domu pomocy społecznej na zasadach obowiązujących do dnia 31 grudnia 2003 roku (w liczbie nie większej niż dla 190 mieszkańców)
- 2) skierowanych na zasadach obowiązujących od 1 stycznia 2004 roku (w ramach posiadanych wolnych miejsc, nie więcej jednak niż 202 mieszkańców, łącznie z osobami wymienionymi w punkcie 1).

W w/w domach pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie dopuszcza się pobyt osób powyżej 30 roku życia, jeżeli cechuje je mała zdolność adaptacyjna do zmiany otoczenia i ponad 5 letni okres pobytu w tym domu.

II. Wysokość dotacji na realizację zadania.

1. Rada Powiatu przeznacza na realizację zadania dotacje otrzymane z budżetu państwa, których wysokość corocznie określana jest przez Wojewodę Mazowieckiego. W roku 2007 koszt realizacji zadania wyniósł 3 294 600 zł, w miesiącu grudniu dotacja na 1 uprawnionego mieszkańca wynosiła 1 350 zł. W roku 2008 w okresie od stycznia do września koszt realizacji zadania wyniósł 2 524 796 zł, w miesiącu wrześniu dotacja na 1 uprawnionego mieszkańca wyniosła 1 540 zł.
2. W projekcie budżetu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na rok 2009 planowana średnia kwota dotacji na 1 uprawnionego mieszkańca wynosi 1 585 zł.
3. Przyznana dotacja ma charakter dofinansowania realizacji zadania.
4. W dniu ogłoszenia konkursu Powiat Wyszkowski przekazuje środki finansowe z dotacji Wojewody Mazowieckiego na 180 mieszkańców.

III. Warunki przyznania dotacji:

1. O przyznanie dotacji mogą ubiegać się podmioty uprawnione, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zm.).
2. Dotacji na realizację zadania - **Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie** udziela się z dołu, w miesięcznych ratach na podstawie liczby mieszkańców z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielenia dotacji.

3. Wysokość dotacji jak też liczba miejsc dotowanych może ulec zmianie w wyniku decyzji Wojewody Mazowieckiego.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od dnia 1 stycznia 2009 r do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Podmiot przystępujący do konkursu realizuje zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz.728 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 328, poz. 1837).

V. Termin składania ofert:

1. Oferty wraz z dokumentami należy składać w kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, Al. Róż 2, pok. 39 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu ofert wraz z załącznikami) w zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania - Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie” w terminie **do dnia 19 grudnia 2008r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria wyboru oferty:

1. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert, zasady przyznania dotacji oraz szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostały w Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert przyjętym odrębną Uchwałą Zarządu Powiatu.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Wyszkwowskiego.
3. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszkwowskiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, nie później niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
4. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Wyszkanie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VII. Dotacja powiatu na realizację podobnego zadania wynosiła:

1. W roku 2007 koszt realizacji zadania wynosił 3 294 600 zł, w miesiącu grudniu dotacja na 1 uprawnionego mieszkańca wynosiła 1 350 zł;
2. W roku 2008 w okresie od stycznia do września koszt realizacji zadania wyniósł 2 524 796 zł, w miesiącu wrześniu dotacja na 1 uprawnionego mieszkańca wynosiła 1 540 zł.

VIII. Pozostałe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszkanie, tel. 029 7428522 oraz w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, tel. 029 7435903.

STAROSTA
Bogdan Pagowski

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 102/334/2008
Zarządu Powiatu Wyszowskiego
z dnia 13 listopada 2008 r.

W skład Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie wchodzi:

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| 1. Pani Krystyna Kurowska | - | Przewodniczący |
| 2. Pani Edyta Milewska | - | Wiceprzewodniczący |
| 3. Pan Tadeusz Michalik | - | Członek |
| 4. Pani Joanna Sadowska | - | Członek |

STAROSTA
Bogdan Pagowski

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Zadaniem Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją” jest:

1. przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadania – Prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 202 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, przyjętego Uchwałą Nr 102/333/2008 Zarządu Powiatu w Wyszkowie z dnia 13 listopada 2008 r., zwanym dalej „Regulaminem”;
2. przedłożenie Zarządowi Powiatu protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru podmiotu uprawnionego do realizacji zadania.

§ 2

1. W przypadku gdy członek Komisji konkursowej jest członkiem władz statutowych, fundatorem lub pracownikiem podmiotu składającego ofertę, podlega on wykluczeniu z prac Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują deklarację bezstronności i poufności, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Zarząd Powiatu w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący – wskazani w uchwale o powołaniu Komisji.
2. Komisja działa na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół przeprowadzonego postępowania konkursowego, przedkładany wraz z pozostałą dokumentacją konkursową Zarządowi Powiatu.
3. Protokół określony w ust. 2 powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym,
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem i punktacją z oceny merytorycznej,
 - 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 8) podpisy członków Komisji.

§ 4

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi podczas posiedzenia zamkniętego Komisji, bez udziału oferentów, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wyszkanie.
2. Komisja podda oferty szczegółowej analizie pod względem spełnienia wymogów formalnych a następnie zawartości merytorycznej, zgodnie z zapisami Regulaminu.
3. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 5

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu

~~STAROSTA~~
Bogdan Pagowski

Wyszków, dnia

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę:

- 1) jestem/nie jestem małżonkiem, krewnym, powinowatym do drugiego stopnia,
- 2) jestem/nie jestem osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli,
- 3) jestem/nie jestem członkiem władz statutowych,
- 4) jestem/nie jestem fundatorem,
- 5) jestem/nie jestem osobą pozostającą wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,
- 6) jestem/nie jestem osobą, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności lub podległości służbowej,
- 7) pozostaję/nie pozostaję w stosunku podległości lub nadrzędności służbowej z osobą zarządzającą lub pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta,
- 8) pozostaję/nie pozostaję z oferentem lub osobą pełniącą funkcję głównego księgowego u oferenta w stosunku mogącym budzić podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

Podpis członka Komisji

STAROSTA
Bogdan Pągowski