

ZARZĄDZENIE Nr 224./10
Starosty Powiatu Wyszowskiego
z dnia 28 grudnia .. 2010 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przedmiocie: **Dostawa materiałów biurowych dla Starostwa Powiatowego w Wyszowie w roku 2011.**

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) oraz § 16 ust. 1 Załącznika uchwały Nr XXXIX/244/2009 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 24 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszowie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w składzie:

1. Edyta Milewska – przewodniczący komisji,
2. Zbigniew Piątek – z-ca przewodniczącego,
3. Radosław Jabłoński – sekretarz,

§ 2.

Zadania i tryb pracy Komisji Przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Wyszowie wprowadzony Zarządzeniem Starosty Powiatu Wyszowskiego Nr 9 z dnia 29 stycznia 2008 r., w sprawie ustalenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Wyszowie.

§ 3.

1. Komisja Przetargowa rozpoczyna prace z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę w dniu podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zamówień publicznych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Bogdan Mirosław Pagowski
.....
podpis Kierownika jednostki

RADCA PRAWNY
.....
Lp. 010048