

Uchwała Nr 148/535/2006
Zarządu Powiatu w Wyszkwie
z dnia 30 maja 2006 r.

w sprawie zmian w załączniku do Uchwały nr 136/511/2006 Zarządu Powiatu w Wyszkwie z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie Umów zawieranych z dyrektorami szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Wyszkowski na prowadzenie obsługi Projektu „Równy start po wiedzę” w ramach Działania 2.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne ZPORR”, finansowanego ze środków EFS oraz ze środków Budżetu Państwa i podziału środków na ich realizację.

Na podstawie art. 32 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 8 i 9 załącznika do uchwały Nr XXVIII/193/2005 Rady Powiatu w Wyszkwie z dnia 29 czerwca 2005 roku w sprawie przyjęcia *Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych poprzez wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej Powiatu Wyszkowskiego umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2005/2006 w ramach Priorytetu 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 – „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego” z późniejszymi zmianami, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa, uchwała się co następuje:*

§ 1

1. Treść w § 2 pkt 6 Załącznika Nr 1 do Uchwały nr 136/511/2006 Zarządu Powiatu w Wyszkwie z dnia 11 stycznia 2006 r. otrzymuje nowe brzmienie:
„6. Wyплаты stypendium w formie finansowej wraz zaświadczeniem o uczestnictwie w zajęciach szkolnych lub refundacji wydatków poniesionych przez ucznia na podstawie zakwalifikowanych i zweryfikowanych rachunków przedkładanych przez stypendystów, rodziców lub opiekunów prawnych”.
2. W § 2 dodaje się pkt 12 w brzmieniu :
„12) Prowadzenie bieżącego zestawienia godzin nieusprawiedliwionych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


STAROSTA
mgr Justyna Garbarczy

UMOWA

w sprawie prowadzenia obsługi Projektu „Równy start po wiedzę” w ramach Działania 2.2 – *Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa zawarta dnia pomiędzy Powiatem Wyszkanowskim zwanym dalej „Powiatem” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszkanowskiego w osobach:

1. Justyna Garbarczyk – Starosta Powiatu Wyszkanowskiego
2. Jan Świderek – Wicestarosta Powiatu Wyszkanowskiego

przy kontrasygnacie Anny Anuszkowskiej – Skarbnika Powiatu Wyszkanowskiego

a,

Szkołą w reprezentowaną przez:

1. – Dyrektora Szkoły

Zwanym dalej „Szkołą”, o następującej treści:

§ 1

Powiat zobowiązuje się zgodnie z przyjętym *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych poprzez wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej Powiatu Wyszkanowskiego umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2005/2006 w ramach Priorytetu 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 – „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego”, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa oraz zgodnie z podpisaną Umową nr Z/2.14/II/2.2/1191/05/U/129/05 o dofinansowanie Projektu Z/2.14/II/2.2/1191/05 „Równy start po wiedzę” w ramach Priorytetu 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach - zawartej w Warszawie w dniu 22 grudnia 2005 r. pomiędzy Samorządem Województwa Mazowieckiego (Instytucją Wdrażającą) a Powiatem Wyszkanowskim (Beneficjentem) do:*

- 1) Przekazywania środków finansowych na stypendia w wysokości zł dla uczniów zakwalifikowanych do wsparcia finansowego w transzach pozyskiwanych zgodnie z zapisami w/w Umowy,
- 2) Środki przekazywane będą na wyodrębnione konto bankowe „Równy start po wiedzę”
- 3) Monitorowania programu, składania wniosków o płatność do Instytucji Wdrażającej,
- 4) Rozliczania finansowego z realizacji projektu z Instytucją Wdrażającą na podstawie sporządzanych przez Szkołę sprawozdań,
- 5) Przechowywania posiadanej dokumentacji związanej z programem,
- 6) Pomocy merytorycznej w kwestiach związanych z realizacją programu.

§ 2

Szkoła zobowiązuje się zgodnie z przyjętym *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2005/2006 w ramach Priorytetu 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2*

- „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego”, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa do:

- 1) Powołania szkolnej komisji stypendialnej do spraw przyznawania stypendiów,
- 2) Odpowiada za poprawność i kompletność złożonych wniosków przez uczniów,
- 3) Ustalenia ostatecznej listy stypendystów,
- 4) Zawiadomienia uczniów i ich rodziców lub opiekunów prawnych o przyznaniem stypendium,
- 5) Zawarcia z uczniami, którzy ukończyli 18 r. życia, z rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia, który nie ukończył 18 r. życia umowy indywidualnej,
- 6) Wypłaty stypendium w formie finansowej wraz zaświadczeniem o uczestnictwie w zajęciach szkolnych lub refundacji wydatków poniesionych przez ucznia na podstawie zakwalifikowanych i zweryfikowanych rachunków przedkładanych przez stypendystów, rodziców lub opiekunów prawnych.
- 7) Sporządzania sprawozdań okresowych z realizacji Projektu do 3 dnia pierwszego miesiąca każdego kwartału za kwartał poprzedni,
- 8) Składania wniosków o płatność z załącznikami i z kopiami rachunków refundowanych,
- 9) Przechowywanie dokumentacji związanej z programem do 2013 roku,
- 10) Założenia konta bankowego wyodrębnionego na obsługę Projektu „Równy start po wiedzy”,
- 11) Promocji Projektu w zakresie ujętym w Projekcie Z/2.14/II/2.2/1191/05 zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi dotyczącymi promocji projektów w ramach ZPORR,
- 12) Prowadzenie bieżącego zestawienia godzin nieusprawiedliwionych”

§ 3

Realizacja zadań wymienionych w §2 Umowy jest prowadzona przez Szkołę w ramach posiadanych środków finansowych, z wyjątkiem refundacji stypendiów w kwocie dla liczby uczniów wymienionej w §1 pkt 1.

§ 4

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 5

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

.....
Starosta Wyszkowski

.....
Dyrektor Szkoły

.....
Wicestarosta Wyszkowski

.....
Kontrasygna Skarbnika Powiatu

STAROSTA
mgr Justyna Garbarczyk