



IP-3421/27/2010

Zał. nr 4

UMOWA Nr /

na dostawę papieru i materiałów biurowych w związku z realizacją projektu „Atrakcyjna szkoła i wysoka jakość kształcenia szansą na Twój zawodowy debiut” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. „Podniesienie atrakcyjności i szkolnictwa zawodowego”,

do siedziby zamawiającego, zawarta dnia 2010 r. w Wyszkanie pomiędzy:

Powiatem Wyszkwskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają:

1. Bogdan Pałowski – Starosta Powiatu Wyszkwskiego,
2. Waldemar Sobczak – Wicestarosta Powiatu Wyszkwskiego,

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu
zwanym w dalszej części umowy " Zamawiającym "

a

Firmą/ Przedsiębiorstwem
z siedzibą w wpisaną/ym w dniu do rejestru handlowego,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w WydziałGospodarczy
Rejestrowy Dział B z kapitałem zakładowym PLN
wpisaną/ym w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej
..... pod nr NIP REGON zwaną/ym
dalej Wykonawcą.

Wykonawcę reprezentuje:

.....
.....

Strony zawierają umowę w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, na swój koszt w terminie do....., w ramach oferty przetargowej w zakresie ilości i ceny.
2. Wykonawca dostarczy papier i materiały biurowe, o jakości zgodnej z przedstawioną ofertą w trybie przetargu nieograniczonego, stwierdzone uchybienia w jakości materiałów, będą podstawą do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia urządzenia Zamawiającego, powstałego na skutek wadliwego materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt naprawić to urządzenie lub pokryć udokumentowane wszelkie koszty naprawy bez zbędnej zwłoki i w pełnej wysokości poniesionych kosztów.



4. W przypadku utraty gwarancji z powodu dostarczonego przez Wykonawcę niewłaściwego materiału eksploatacyjnego użytego w urządzeniu – Wykonawca pokrywa wszelkie koszty serwisowania urządzenia do daty zakończenia gwarancji.
5. Wartością przedmiotu zamówienia jest wartość określona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i wynosi :netto zł, brutto.....zł.
6. Strony przewidują możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamówienia do 20% wartości netto lub zmianę w stosunku do ilości oraz asortymentu artykułów biurowych i eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek, uszczegółowionych w formularzu ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie za dostawę, zrealizowaną w ramach przedmiotu umowy, będzie płatne na podstawie, wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonej przez upoważnioną osobę przez Zamawiającego, faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 3.

Strony przewidują stosowanie kar umownych w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy:

- 1) w wysokości 50 złotych (słownie pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia.
- 2) w wysokości 10.000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4.

Zmiana umowy może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający