

Zamawiający:

Powiat Wyszkowski

reprezentowany przez:

Zarząd Powiatu Wyszковского

Aleja Róż 2

07-200 Wyszków

ZP.272.16.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP W PRZEDMIOCIE:

**„Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu czynności Inwestora
Zastępczego nad realizacją projektu inwestycyjnego pn. „Rozbudowa
Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie”**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013
Priorytetu VII. Tworzenie i poprawa warunków dla rozwoju kapitału ludzkiego;
Działanie 7.2. Infrastruktura służąca edukacji;
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Sporządził:

Zatwierdził:

Sprawdził:

Wyszkanie, dnia 28.11.2012 r.

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia publicznego (zwaną dalej „SIWZ”), istotne warunki umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru oferty.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca. Jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej wszelkie modyfikacje będą również zamieszczone na tej stronie.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” - Powiat Wyszkowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszковского,
 - b) „Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) „SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).
 - e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale III SIWZ,
 - f) „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Powiat Wyszkowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszковского.

Adres: Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

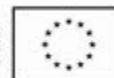
Telefon: 29 743 59 35 lub 29 743 59 36

Telefax: 29 743 59 33

Adres strony internetowej: www.powiat-wyszkowski.pl

Godziny urzędowania: od 8.00 do 16.00

NIP: 762-18-86-920 REGON 550668829



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na pełnieniu czynności Inwestora Zastępczego nad realizacją projektu inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie”.

ZAKRES PRAC:

Przedmiotem w/w zadania inwestycyjnego jest rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wyszkanie przy ulicy Zakolejowej, polegająca na budowie budynku wolnostojącego, dwukondygnacyjnego z użytkowym poddaszem, niepodpiwniczonego o wysokości 11,4 m wraz z wyposażeniem pomieszczeń, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 19 do SIWZ.

Dane liczbowe:

Powierzchni zabudowy	– 1594,6 m ²
Powierzchnia użytkowa parteru	– 1348 m ²
Powierzchnia użytkowa piętra	– 1024 m ²
Kubatura	– 18181,6 m ³

W chwili obecnej na terenie kompleksu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego znajdują się dwa budynki. Przewiduje się wycinkę drzew oraz wyburzenie istniejącego budynku, w którym znajduje się kuchnia i stołówka.

- Na parterze znajdować się będzie:
 - szkoła podstawowa – 6 sal,
 - gimnazjum – 3 sale,
 - szkoła przysposabiająca do pracy – 3 sale,
 - sala doświadczania świata,
 - pomieszczenie zespołu rewalidacyjno-wychowawczego,
 - pracownia kucharza małej gastronomii,
 - jadalnia dla 60 uczniów (posiłki będą dowożone w termosach, nakładane na talerze w rozdzielni),
 - pomieszczenia administracyjne,
 - szatnia uczniów,
 - pokój socjalny obsługi,
 - szatnia okryć wierzchnich dla uczniów,
 - sala gimnastyczna z zapleczem,
 - sanitariaty.
- Na piętrze znajdować się będzie:
 - gimnazjum – 3 sale,
 - zasadnicza szkoła zawodowa – 3 sale,
 - sala komputerowa,
 - sala integracji sensorycznej,
 - sala rehabilitacji,
 - świetlica,
 - pomieszczenie biblioteczne,
 - pokój wychowawców,
 - gabinet logopedy,
 - gabinet psychologa,
 - gabinet zastępcy dyrektora,

- internat,
- sanitariaty.

Wszystkie części obiektu będą dostępne dla osób niepełnosprawnych. W celu dostania się z terenu na parter wykonana będzie pochylnia, natomiast pomiędzy parterem a piętrem zainstalowany będzie dźwig platformowy.

Budynek wyposażony będzie w następujące instalacje:

- instalacje ciepłej i zimnej wody,
- instalacje kanalizacji sanitarnej,
- instalacje co,
- instalacje wentylacji mechanicznej,
- instalacje elektryczną,
- instalacje telefoniczną,
- instalacje odgromową.

1. Budynek zaprojektowano w konstrukcji murowanej z cegły wapienno – cementowej, kryty dachówką bitumiczną na pełnym deskowaniu. Natomiast dach nad salą gimnastyczną zaprojektowano na dźwigarach z drewna klejonego, kryty blachą fałdową. Projekt architektoniczny – **załącznik Nr 6 do SIWZ** oraz branża: konstrukcja – **załącznik Nr 7 do SIWZ**.
2. Budynek zasilany będzie w ciepło z projektowanej kotłowni gazowej, zlokalizowanej na parterze budynku. Szczegóły instalacji grzewczych zawiera projekt branża instalacje ogrzewcze i kotłownia gazowa – **załącznik Nr 8 do SIWZ**.
3. Budynek zostanie wyposażony w wentylację: grawitacyjną, mechaniczną (parter – stołówka, rozdzielnia, zmywalnia, sala gimnastyczna, rozbieralnie, szatnia; piętro – sala gimnastyki korekcyjnej) i hybrydową (sale lekcyjne, pracownie komputerowe, pokój nauczycielski, sala integracji sensorycznej, zespół rewalidacyjno-wychowawczy). Dodatkowo pomieszczenia sanitarne posiadać będą niezależne układy wywiewne wspomagane wentylatorami typu łazienkowego. Ich praca zablokowana będzie elektrycznie z oświetleniem. Szczegóły zawiera projekt branża: wentylacja – **załącznik Nr 9 do SIWZ**.
4. Instalacje zimnej i ciepłej wody wraz z cyrkulacyjną, instalację przeciwpożarową i gazową oraz instalację kanalizacji sanitarnej i technologicznej. Rozwiązania projektowe zawiera projekt branża: instalacje wod – kan i gaz – **załącznik Nr 10 do SIWZ**.
5. Budynek zasilany będzie z istniejącej stacji transformatorowej słupowej linią napowietrzną. Zakres prac związanych z instalacją wewnętrzną elektryczną obejmuje wykonanie:
 - rozdzielnicę główną,
 - tablic elektrycznych strefowych,
 - instalacji siłowej,
 - instalacji gniazd elektrycznych wtykowych,
 - instalacji oświetlenia ogólnego i awaryjnego,
 - instalacji oświetlenia ewakuacyjnego,
 - instalacji odgromowej i połączeń wyrównawczych,
 - ochrony przeciwporażeniowej.Instalacje wewnętrzne branża: elektryczna – **załącznik 11 do SIWZ**.

6. Linie kablowe zasilające budynek oraz oświetlenie terenu wraz z linią zasilającą oprawy oświetleniowe przedstawia projekt branża: sieci zewnętrzne elektryczne – **załącznik 12 do SIWZ.**
7. Instalacje teletechniczne zastosowane w budynku to:
 - instalacja komputerowo-telefoniczna,
 - instalacja telewizyjna,
 - instalacja monitoringu video,
 - instalacja dzwonekowa,
 - instalacja sygnalizacji pożaru,
 - instalacja oddymiania,
 - instalacja automatyki drzwi pożarowych,
 - instalacja sygnalizacji włamania i napadu.Rozwiązania techniczne poszczególnych instalacji zawiera projekt branża teletechniczna – **załącznik 13 do SIWZ.**
8. Rozwiązania projektowe związane z budową przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej (odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych do kanalizacji miejskiej), odtłuszczacza ścieków z kuchni, przyłącza kanalizacji deszczowej oraz instalacji gazowej od punktu redukcyjno – pomiarowego do budynku zawiera projekt branża: instalacje zewnętrzne wod - kan i gazu – **załącznik 14 do SIWZ.**
9. Przebudowa istniejącego punktu redukcyjno-pomiarowego dostosowująca go do zwiększonego poboru gazu przedstawiona jest w projekcie branża: Instalacje gazu – punkt redukcyjno-pomiarowy – **załącznik 15 do SIWZ.**

Inwestor Zastępczy będzie sprawował nadzór inwestorski nad realizacją projektu pn. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie” w okresie:

- od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i przedstawienia Zamawiającemu rozliczenia kosztów oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- rękojmi za wady i usterki udzielonej przez Wykonawcę robót – od dnia dokonania odbioru końcowego od Wykonawcy robót do dnia, w którym upłynie okres rękojmi i udzielonej gwarancji lub dnia usunięcia usterek przez Wykonawcę robót, w zależności od tego, który termin później się kończy.

Pozwolenie na budowę:

Decyzja Starosty Powiatu Wyszkiego Nr 497/2012 z dnia 24.07.2012 r. – rozbudowa kompleksu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego na działkach nr 2235/3, 2235/4, 2235/12 w Wyszkanie, gmina Wyszaków – **załącznik 16 do SIWZ.**

Etapy realizacji projektu:

1) Etap I

Przeprowadzenie postępowania w sprawie zamówienia publicznego dotyczącego wyboru Wykonawcy Inwestycji oraz dostawcy wyposażenia zakończone podpisaniem umowy o

roboty budowlane, dostawy w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy z Inwestorem Zastępczym.

2) Etap II

Przejęcie placu budowy od **Zamawiającego** i przekazanie go Wykonawcy Inwestycji oraz nadzór nad realizacją i wykonywanie wszelkich czynności związanych z Inwestycją, aż do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Zamawiającego** oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie od stosownych władz administracyjnych w terminie do 30 września 2014 r.

3) Etap III

Rozliczenie końcowe rzeczowo - finansowe inwestycji przez **Inwestora Zastępczego** w terminie do 20 października 2014.r.

Zakres obowiązków i czynności Inwestora Zastępczego:

Powiat Wyszkowski powierzy Inwestorowi Zastępczemu obowiązki wykonywania czynności zastępstwa inwestycyjnego przy realizacji niniejszego projektu.

Po rozpoczęciu robót budowlanych Inwestor Zastępczy zobowiązany jest świadczyć kompleksowy nadzór inwestorski we wszystkich branżach wynikających z projektu inwestycyjnego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.), dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik od Nr 6 do Nr 19 SIWZ na Zastępstwo Inwestycyjne oraz czynności związane z rozliczeniem rzeczowym i finansowym zadania inwestycyjnego.

Inwestor Zastępczy będzie wykonywał czynności zastępstwa inwestycyjnego w imieniu i na rachunek Zamawiającego.

Inwestor zastępczy zobowiązany jest wykonywać wszystkie czynności, które nakłada na inwestora bezpośredniego Prawo budowlane. Jest to przede wszystkim zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych, zapewnienie właściwych osób do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgłoszenie zakończenia robót budowlanych, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie. Ponadto Inwestor Zastępczy rozliczy wszystkie umowy, które obsługuje (z wykonawcami i z instytucjami współfinansującymi). Inwestor Zastępczy reprezentuje inwestora bezpośredniego przed różnymi podmiotami.

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie w imieniu Zamawiającego czynności prawnych i faktycznych w zakresie pełnienia obowiązków Inwestora Zastępczego przy realizacji i zarządzaniu całością zadań mających za cel realizację projektu pn. „**Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie**”. **Szczegółowy zakres obowiązków Inwestora Zastępczego określa załącznik Nr 4 do SIWZ – wzór umowy.**

Wyszczególnione obowiązki Inwestora Zastępczego nie stanowią podstawy do odmowy wykonania przez Inwestora Zastępczego jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, których strony nie mogły przewidzieć na etapie postępowania.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 71.31.00.00-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane, 71.54.00.00-5 – Usługi zarządzania budową, 71.52.00.00-9 - Nadzór nad robotami budowlanymi.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy;
- b) zakończenie: po końcowym odbiorze wszelkich wykonanych robót budowlanych, całkowitym rozliczeniu inwestycji z wykonawcami robót i wszystkimi instytucjami finansującymi i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz wykonywaniu przez 3 lata od odbioru końcowego, w imieniu inwestora, uprawnień z tytułu rękojmi za wady i usterki udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców.

Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych – 01.04 2013 r.

Przewidywany termin zakończenia realizacji robót budowlanych wraz z pełnym wyposażeniem – 30.09.2014 r.

Przewidywany termin zakończenia inwestycji i jej rozliczenie - 20.10.2014 r.

Przewidywany termin zakończenia wykonywania w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót – 31.10.2017 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia-nie spełnia.

2. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania tego zamówienia tj. wykazać, że wykonał w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwa zadania w zakresie czynności zastępstwa inwestycyjnego obejmującego pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z weryfikacją dokumentacji projektowej obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę obiektu o kubaturze minimalnej 10.000,00 m³ i wartości robót nie mniejszej niż 2.500.00,00 zł brutto każda.

Ocena tego warunku dokonana będzie wg formuły spełnia – nie spełnia.

3. Potencjał techniczny

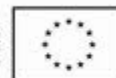
Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym zapewniającym wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia – nie spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do stanowisk jakie im zostaną powierzone tj. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składający ofertę wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego**, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, **w każdej z poniższych specjalności:**

- a) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektoniczno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – bez ograniczeń,



- b) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci i instalacji sanitarnych w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - bez ograniczeń,
- c) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń,
- d) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji telekomunikacyjnej – bez ograniczeń,

Uwaga: funkcji, o których mowa w pkt a, b, c i d nie można łączyć ze sobą.

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie wykazu osób i oświadczenia o posiadaniu uprawnień przez osoby zajmujące się realizacją zamówienia wg formuły spełnia – nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

- 1) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności dysponować środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia – nie spełnia.

- 2) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł**.

Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 4 wg formuły spełnia – nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
- 2) Wykaz wykonanych usług realizowanych w okresie ostatnich 3-ich lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, tj. dokumenty wykazujące wykonanie co najmniej dwóch zadań w zakresie czynności zastępstwa inwestycyjnego obejmującego pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z weryfikacją dokumentacji projektowej obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę obiektu o kubaturze minimalnej **10.000,00 m³** i wartości robót nie mniejszej niż **2.500.00,00 zł brutto każda**, z podaniem daty wykonania oraz odbiorców i nazwy zadania, wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie, zgodnie **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**,
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujących się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do stanowisk jakie zostaną im powierzone wraz z oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do stanowisk jakie im zostaną powierzone tj. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składający ofertę wykaże, że dysponuje lub będzie



dysponować **co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego**, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, w **każdej z poniższych specjalności**:

- a) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektoniczno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – bez ograniczeń,
- b) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sieci i instalacji sanitarnych w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych- bez ograniczeń,
- c) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń,
- d) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji telekomunikacyjnej – bez ograniczeń,

Uwaga: funkcji, o których mowa w pkt a, b, c i d nie można łączyć ze sobą.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty informacji zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. Do wykazu osób określonego w załączniku nr 3 do SIWZ można dołączyć posiadane przez te osoby uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania kwalifikacji do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawca dla każdej z osób wymienionych w tabeli przedstawi informacje o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu.

Wykonawca w stosunku do osób, którymi będzie dysponował, a nie jest ich pracodawcą i nie łączy go z nimi umowa cywilnoprawna, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi osobami przy realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania mu danych osób do dyspozycji przy wykonaniu zamówienia.

- 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł.

2. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, iż wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na



raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3. Inne dokumenty:

- 1) Formularz oferty – **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
- 2) Dowód wniesienia wadium.

4. Wykonawca zamieszkały poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 - 6 SIWZ przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy co do pojedynczego Wykonawcy. Każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu z postępowania. Przy ocenie spełniania innych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał kadrowy i techniczny Wykonawców, ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

6. Obowiązki Wykonawcy polegające na zasobach innych podmiotów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączonych go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu (w zależności od zasobu):

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie II SIWZ). Jednocześnie na żądanie każdej ze stron fakt otrzymania faksu jest potwierdzany w formie przesłania zwrotnego pierwszej strony faksu z pieczętą, datą i podpisem (czytelnym) osoby odbierającej faks.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Pan Ryszard Sędziak, pok. nr 5, tel. (029) 74-359-05.
 - w sprawach proceduralnych – Pan Radosław Jabłoński, pok. nr 3, tel. (029) 74-359-03.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ, wpłynęła do Zamawiającego niezgodnie z terminami o jakich mowa w art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej – www.powiat-wyszkowski.pl
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie treści SIWZ Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści te informacje na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i**

wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium w wysokości **5.000,00** zł (słownie: pięć tysięcy złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - c) z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **15 8931 0003 0000 9191 2022 0020**, z dopiskiem „Wadium – świadczenie usługi Inwestora Zastępczego”. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być uznane przez bank na koncie Zamawiającego przed terminem (dniem i godziną) składania ofert.
4. Kopia dowodu wniesienia wadium potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, niezależnie od formy wniesienia wadium. Dodatkowo w przypadku, gdy wadium złożone jest w innej formie niż pieniężna, to oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z oferta, ale nie związany z nią trwale, aby Zamawiający mógł zwrócić je w sposób nie powodujący naruszenia oferty.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy PZP.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

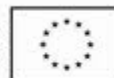
IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
2. Do oferty sporządzonej na **załączniku Nr 1 do SIWZ** należy dołączyć: oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;
3. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia lub dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w ust. 3.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach lub dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonywane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w ust. 3 lub 4, brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003, Nr 153, poz.1503 z późn. zm./: nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia oraz być kompletna.
9. W przypadku, gdy jakikolwiek składnik wzoru oferty nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
10. Wszelkie, dołączone do oferty kopie winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku nieczytelności lub istotnych wątpliwości co do prawdziwości kopii, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oryginału lub poświadczenia notarialnego.
11. Oferent zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.
12. Na kopercie zewnętrznej muszą znajdować się następujące oznaczenia:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego,
napis:
Przetarg nieograniczony: „Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu czynności Inwestora Zastępczego nad realizacją projektu inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkanie”
UWAGA: Nie otwierać przed dniem 07.12.2012 roku, godz. 10:15
13. Kopertę wewnętrzną należy oznaczyć:
 - a) nazwą i adresem Zamawiającego,
 - b) nazwą i adresem Oferenta, napisem:



Przetarg nieograniczony: „Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu czynności Inwestora Zastępczego nad realizacją projektu inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkuwie”

14. W przypadku oferty wspólnej - składanej przez kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
- oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
 - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy je dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono bezpośrednio z umowy konsorcjum / spółki cywilnej,
 - przedstawiciel / partner wiodący winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - należy dołączyć oświadczenie, podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem otwarcia ofert.
16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być przygotowane, opieczetowane i oznakowane zgodnie z postanowieniami wymienionymi wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Oferent nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Wyszkuwie, 07-200 Wyszków, Aleja Róż 2, w pokoju nr 39.
- Termin składania ofert upływa dnia **07.12.2012 r., o godz. 10:00**
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwarcia.
- Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie Zamawiającego w Wyszkuwie, Aleja Róż 2, w pokoju nr 33 w dniu **07.12.2012 r., o godz. 10:15**
- Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie niezwłocznie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
- Dopuszcza się poprawianie w treści oferty i załącznikach do niej wyłącznie oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych. Omyłki rachunkowe zostaną poprawione zgodnie z zasadami wynikającymi z 87 art. ustawy prawo zamówień publicznych.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena podana na formularzu ofertowym stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, tj. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o podwyższenie wynagrodzenie z tytułu przedłużenia się okresu realizacji robót budowlanych, związanych z realizacją projektu, czy wystąpienia robót budowlanych uzupełniających lub dodatkowych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	100%

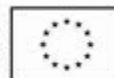
2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

Nr kryt.	Wzór
1	<p>Cena brutto</p> <p>Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b - cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. W celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może się zwrócić do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących sposobu obliczenia ceny oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie zaproszony do podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.



3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy (ale przed jej podpisaniem) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:
 - a) w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością - uchwały wspólników dotyczącej zadania objętego zamówieniem uprawniającej do zaciągania zobowiązań, których wartość dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego lub kopii umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (art. 230 Ksh);
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowa regulująca ich współpracę.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy (ale przed jej podpisaniem) Wykonawca zobowiązany jest, w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami rozdziału XV SIWZ.
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem, Wykonawca, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego przekaze Zamawiającemu polisę (inny dokument) potwierdzającą, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą świadczenie usług, których dotyczy zamówienie, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) wraz z dowodem uiszczenia składki.
6. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany zachować ciągłość umów ubezpieczenia o jakich mowa powyżej przez cały okres obowiązywania umowy.
7. W przypadku nie zachowania przez Inwestora zastępczego ciągłości umowy ubezpieczenia o jakiej mowa powyżej Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy inwestora zastępczego i naliczenia kar umownych, lub wedle wyboru Zamawiającego do zawarcia stosowanej umowy ubezpieczenia na koszt Inwestora zastępczego i potrącenia w/w kwoty z należności Inwestora zastępczego z tytułu realizacji umowy.
8. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub nie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium zostanie zatrzymane przez Zamawiającego zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I RĘKOJMI

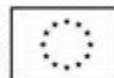
1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

4. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (z podatkiem VAT).
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej poręczenie lub gwarancja musi mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez konieczności jego uzasadnienia z terminem obowiązywania wskazanym w umowie. Dokument taki winien być przekazany Zamawiającemu w oryginale.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia ma obejmować okres realizacji umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **tj. Powiat Wyszkowski:**

Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkanie ul. Kościuszki 5

Nr konta 15 8931 0003 0000 9191 2022 0020

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zabezpieczenie Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ust. 1 i 3 ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia nie skutkuje zmianą umowy, albowiem forma ta zależna jest jedynie od Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wniesionego zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
11. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Rękojmia
 - 12.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane usługi na okres 3 lat.
 - 12.2. Bieg Okresu Rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego w dniu następnym.
 - 12.3. Zamawiający zastrzega, iż zatrzyma 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres rękojmi za wady. Jeśli zabezpieczenia zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenia z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia z tytułu rękojmi Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej podczas odbioru końcowego.
 - 12.4. Zabezpieczenie powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego - bezwarunkowo i bezzwłocznie.
 - 12.5. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 12.3., podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego - w tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu odpowiednio wcześniej przed datą odbioru końcowego.
 - 12.6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z ust. 2a i 7.



12.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo poboru kaucji na okres rękojmi z kwoty złożonej przez Wykonawcę jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.8. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszelkich wad, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają:

- 1) z nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

12.9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w punkcie 12.1., jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

12.10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi.

12.11. W przypadku gdy koszty usunięcia wad stwierdzonych w czasie przeglądów przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami robót, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.

Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru po okresie rękojmi.

XVI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY ORAZ WARUNKI JEJ ZMIANY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Zgodnie z art. 144 ust.1 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następującym zakresie:
 - a) zmianę inspektorów oraz innych osób wymienionych w wykazie osób w par. 15 umowy, które będą spełniały wymagania określone w SIWZ dla danej funkcji,
 - b) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę formy prawnej itp.,
 - c) zmianę terminu realizacji umowy wynikającą ze zmiany terminu realizacji umowy na roboty budowlane- w takiej sytuacji termin realizacji niniejszej umowy na usługę Inwestora Zastępczego będzie stanowił okres obowiązywania umowy na roboty budowlane, liczony do dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, powiększony o okres 20 dni na całkowite rozliczenie zadania przez Inwestora Zastępczego.
 - d) zmianę zakresu robót budowlano-remontowych lub projektowych wynikających ze zmiany umowy o roboty budowlane w w/w zakresie (w szczególności może to wynikać z konieczności udzielenia zamówień dodatkowych, uzupełniających na te roboty, robót zamiennych, zmianę technologii, parametrów urządzeń lub wyposażenia),
 - e) skrócenie terminu realizacji zamówienia z uwagi na zmianę możliwości finansowych Zamawiającego na korzystniejsze w danym roku, co będzie miało swoje odwzorowanie w harmonogramie rzeczowo-finansowym dla całej inwestycji,
 - f) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia oraz związane z tym możliwości zmniejszenia wartości umowy,

- g) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do nowej stawki VAT.
 - h) zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w oparciu o art.149 Ustawy Pzp,
6. Zmiana terminu wykonania umowy lub zmiana zakresu robót budowlanych wynikająca ze zmiany umowy z wykonawcą robót budowlanych nie może skutkować roszczeniem Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Nie przewiduje się.

XXI. UMOWY RAMOWE

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, o której mowa w art. 2 pkt 9a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

XXIII. ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE DOKONYWAŁ ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ W WALUCIE POLSKIEJ (ZŁ).

XXIV. ZAMAWIAJĄCY PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NIE BĘDZIE STOSOWAŁ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

XXVI. INNE INFORMACJE

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty - wzór
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 i art. 24 - wzór
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Projekt architektoniczny
7. Załącznik nr 7 – Projekt branża konstrukcyjna
8. Załącznik nr 8 – Projekt branża instalacje ogrzewcze i kotłownia gazowa
9. Załącznik nr 9 – Projekt branża wentylacja
10. Załącznik nr 10 – Projekt branża instalacje wewnętrzne wod-kan i gaz
11. Załącznik nr 11 – Projekt branża elektryczna
12. Załącznik nr 12 – Projekt branża sieci zewnętrzne elektryczne
13. Załącznik nr 13 – Projekt branża teletechniczna
14. Załącznik nr 14 – Projekt branża instalacje zewnętrzne wod-kan i gaz
15. Załącznik nr 15 – Projekt branża instalacje gazu – punkt redukcyjno pomiarowy
16. Załącznik nr 16 – Decyzja Starosty Powiatu Wyszakowskiego – pozwolenie na budowę
17. Załącznik nr 17 – Przedmiary robót
18. Załącznik nr 18 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
19. Załącznik Nr 19 – wykaz wyposażenia