

Zamawiający:
Powiat Wyszkowski
reprezentowany przez:

Zarząd Powiatu Wyszковского
Aleja Róż 2
07-200 Wyszków

ZP.272.09.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP
W PRZEDMIOCIE:

**„Budowa kanalizacji deszczowej w części ulicy Zakrezie w m. Wyszków –
DP Nr 4403W”**

w ramach zadania

„Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego
poprzez przebudowę ciągu dróg powiatowych Nr 4403W i 4405W
relacji Wyszków – Brańszczyk – Trzcianka”

Sporządził:

Zatwierdził:

Sprawił:

Wyszków, dnia 13.04.2011 r.

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia publicznego (zwaną dalej „SIWZ”), istotne warunki umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru oferty.

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca. Jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej wszelkie modyfikacje będą również zamieszczone na tej stronie.

4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Powiat Wyszkowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszковского,
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale III SIWZ,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Powiat Wyszkowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszковского

Adres: Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

Telefon: 029/ 743 59 35 lub 0 29/ 743 59 36

Telefax: 0 29/ 743 59 33

Adres strony internetowej: www.powiat-wyszkowski.pl

Godziny urzędowania: od 8.00 do 16.00

NIP: 762-18-86-920 REGON 550668829

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa systemu odwodnienia drogi powiatowej w postaci kanalizacji deszczowej na odcinku ulicy Zakręcie o długości około 0,3 km oraz budowa zbiornika retencyjno-infiltracyjnego o powierzchni około 170 m² i maksymalnej objętości 140 m³.

Wody opadowe ze wszystkich powierzchni utwardzonych odprowadzane będą grawitacyjnie poprzez wpusty uliczne do projektowanego kolektora DN 300.

Odbiornikiem wód opadowych będzie zbiornik retencyjno - infiltracyjny. Zbiornik ograniczony będzie naturalnymi skarpami jaru umocnionymi za pomocą płyt betonowych. Skarpa wschodnia zbiornika wzmocniona będzie poprzez gwoździowanie gruntu gwoździami gruntowymi. Całość zbiornika będzie ogrodzona siatką stalową.

W celu zabezpieczenia przed wprowadzeniem substancji ropopochodnych do gruntu zamontowany będzie koalescencyjny separator substancji ropopochodnych z osadnikiem.

Szczegółowy zakres robót określają:

- dokumentacja projektowa – **Załącznik Nr 6 do SIWZ,**
- przedmiary robót – **Załącznik Nr 7 do SIWZ,**
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **Załącznik Nr 8 do SIWZ.**

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 45231300-8

Wykonawca powinien udzielić minimum 5 lat gwarancji jakości na wykonane prace.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do samodzielnej analizy projektu, oceny zakresu i ilości robót oraz ilości użytych materiałów przed złożeniem oferty, Zamawiający nie pokrywa kosztów z tym związanych.
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- c) Wykonawca odpowiedzialny jest za przedstawienie Zamawiającemu dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie zastosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia materiałów budowlanych.
- d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- e) Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną budowy na każdym etapie budowy - na własny koszt.
- f) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zagospodaruje odpady powstałe w trakcie wykonywania robót.
- g) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację gospodarki odpadami wymaganą przepisami szczególnymi i udostępnić ją Zamawiającemu na jego żądanie.
- h) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i wykonania:
 - projektu czasowej organizacji ruchu,
 - planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - harmonogramu realizacji inwestycji,
 - innych dokumentów i prac wymienionych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz w treści wzoru umowy (Zał. Nr 4 do SIWZ).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia 16.05.2011 r. do dnia 15.06.2011 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia-nie spełnia.

2. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania tego zamówienia tj. wykazać, że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, roboty budowlane o podobnym charakterze i złożoności jak przedmiot zamówienia tj. :

- jednego zadania polegającego na budowie kanalizacji deszczowej w **ulicy** o długości co najmniej 300 m.b. i wartości brutto co najmniej 340 tyś. złotych,

Ocena tego warunku będzie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.

3. Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym zapewniającym wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.

Ocena tego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia-nie spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk jakie im zostaną powierzone – zgodnie z poniższym wykazem:

a) na stanowisko Kierownika budowy – 1 osoba:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata od uzyskania uprawnień oraz praca na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na co najmniej jednym zadaniu

polegającym na budowie kanalizacji deszczowej o długości co najmniej 300 m.b. i wartości brutto co najmniej 340 tyś. złotych,

b) na stanowisko Geodety – 1 osoba:

- uprawnienia geodezyjne w zakresie odpowiednim do zakresu robót będących przedmiotem zamówienia,
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok od uzyskania uprawnień.

Ocena tego warunku na podstawie wykazu osób i oświadczenia o posiadaniu uprawnień przez osoby zajmujące się realizacją zamówienia wg formuły spełnia-nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

1) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności dysponować środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Ocena tego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia – nie spełnia.

2) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż **480.000,00 zł**.

Ocena tego warunku na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt1.5 wg formuły spełnia – nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

1) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu

potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg **Załącznika Nr 5 do SIWZ**.

3. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym wystarczającym do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego - w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**.

Ocena tego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia-nie spełnia.

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujących się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do stanowisk jakie zostaną im powierzone wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości nie mniejszej niż **480.000,00 zł**.

2) W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3) Inne dokumenty:

1. Formularz oferty – **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
2. Kosztorysy ofertowe w cenach netto sporządzone metodą uproszczoną na podstawie przedmiarów robót stanowiących – **Załączniki Nr 7 do SIWZ.**
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Parafowany wzór karty gwarancyjnej – **Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

4) Wykonawca zamieszkały poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej.

I. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2-4 i 6 SIWZ przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

II. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5) Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy co do pojedynczego Wykonawcy. Każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu z postępowania. Przy ocenie spełniania innych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał kadrowy i techniczny wykonawców, ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

6) Obowiązki Wykonawcy polegające na zasobach innych podmiotów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączonych go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu (w zależności od zasobu):

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie II SIWZ). Jednocześnie na żądanie każdej ze stron fakt otrzymania faksu jest potwierdzany w formie przesłania zwrotnego pierwszej strony faksu z pieczętą, datą i podpisem (czytelny) osoby odbierającej faks.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Pan Adam Kowalski, pok. nr 6, tel. (029) 74-359-06
 - w sprawach proceduralnych – Pan Radosław Jabłoński, pok. nr 3, tel. (029) 74-359-36.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ, wpłynęła do Zamawiającego niezgodnie z terminami o jakich mowa w art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej – www.powiat-wyszkowski.pl
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie treści SIWZ Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej. W przypadku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści te informacje na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **9.000,00 zł.** (słownie: **dziewięć tysięcy złotych 00/100**).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkanie ul. Kościuszki 5 nr rachunku bankowego **15 8931 0003 0000 9191 2022 0020** z dopiskiem na blankiecie: **„Budowa kanalizacji deszczowej w części ulicy Zakręcie w m. Wyszkanie – DP Nr 4403W”**
 4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie Zamawiającego. Oryginał będzie do odbioru po podpisaniu Umowy z wybranym wykonawcą.
 5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
 7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
 8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
 9. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium wykonawców, zamawiający przekaze do banku niezwłocznie po:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) zawarciu z Wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia nalezyczego wykonania tej umowy,
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
 10. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 11. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
2. Do oferty sporządzonej na **załączniku Nr 1 do SIWZ** należy dołączyć: oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;
3. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia lub dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.

4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 3.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach lub dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonywane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 3 lub 4, brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003, Nr 153, poz.1503 z późn. zm./: nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia oraz być kompletna.
9. W przypadku, gdy jakikolwiek składnik wzoru oferty nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
10. Wszelkie, dołączone do oferty kopie winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku nieczytelności lub istotnych wątpliwości co do prawdziwości kopii, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oryginału lub poświadczenia notarialnego.
11. Oferent zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.
12. Na kopercie zewnętrznej muszą znajdować się następujące oznaczenia:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego,
napis:

Przetarg nieograniczony:

„Budowa kanalizacji deszczowej w części ulicy Zakręcie w m. Wyszków

– DP Nr 4403W”

w ramach zadania

**„Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego poprzez przebudowę ciągu dróg
powiatowych Nr 4403W i 4405W relacji Wyszków – Brańszczyk – Trzcianka”**

UWAGA: Nie otwierać przed dniem 29.04.2011 roku, godz. 11:15

13. Kopertę wewnętrzną należy oznaczyć:
 - a) nazwą i adresem Zamawiającego,

b) nazwą i adresem Oferenta,

14. napisem:

Przetarg nieograniczony:

„Budowa kanalizacji deszczowej w części ulicy Zakręcie w m. Wyszków – DP Nr 4403W”

w ramach zadania

„Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego poprzez przebudowę ciągu dróg powiatowych Nr 4403W i 4405W relacji Wyszków – Brańszczyk – Trzcianka”

15. W przypadku oferty wspólnej – składanej przez kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
- upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy je dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono bezpośrednio z umowy konsorcjum / spółki cywilnej,
- przedstawiciel / partner wiodący winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy – należy dołączyć oświadczenie,
- podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem otwarcia ofert.

17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być przygotowane, opieczetowane i oznakowane zgodnie z postanowieniami wymienionymi wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

18. Oferent nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Wyszkanie 07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2, w pokoju nr 39.

2. Termin składania ofert upływa dnia **29.04.2011 r., o godz. 11:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwarcia.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie zamawiającego w Wyszku przy ul. Aleja Róż 2, w pokoju nr 33 w dniu **29.04.2011 r., o godz. 11:15**
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie niezwłocznie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
9. Dopuszcza się poprawianie w treści oferty i załącznikach do niej wyłącznie oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych. Omyłki rachunkowe zostaną poprawione zgodnie z zasadami wynikającymi z 87 art. ustawy prawo zamówień publicznych.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa obejmuje całość robót wynikających z rysunków i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i będzie ustalona jako suma iloczynów wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót i cen jednostkowych. Do tak wyliczonej ceny Wykonawca doliczy podatek VAT. Wartość brutto wynikająca z wycenionego przedmiaru robót musi być zgodna z ceną ofertową podaną w formularzu oferty przetargowej.
2. Roboty, które nie zostaną wyraźnie wymienione w przedmiarze (a w związku z tym nie będą odrębnie przez wykonawcę wycenione), lecz są opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i dokumentacji projektowej, muszą być zawarte w cenach innych pozycji „wycenianego przedmiaru robot” i nie będą odrębnie płacone.
3. Ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót.
4. Wykonawcę obowiązują następujące wymagania w zakresie czytania i zastosowania przedmiaru robót:

- a) Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
- specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych,
 - rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej,
 - wiedzy technicznej,
 - wskazówek zamawiającego lub jego przedstawiciela: zarządzającego realizacją umowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- b) Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi.
- c) Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z rysunkami i wymaganiami, podanymi w specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz operacyjnych powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach w odpowiednich pozycjach kosztorysu ofertowego,
- d) Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony ściśle w oparciu o pozycje przedmiaru robót, Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części kosztorysu ofertowego. Jeżeli w przedmiarze nie uwzględniono pewnych robót uwidocznionych na rysunkach przekazanych wykonawcy, to koszty tych robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy istniejących pozycjach przedmiaru.
- e) W szczególności, w cenach podanych dla poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność odwadniania wykopów, wykonywania, montażu i demontażu deskowań, pielęgnowania betonu i wykonywania wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót, a są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
- f) Tam, gdzie w opisie danej pozycji przedmiaru robót pozostawiono miejsca niewypełnione i odpowiednio oznaczone (na przykład, przez wykropkowanie),

Wykonawca musi samodzielnie wpisać typ oferowanego przez siebie materiału, maszyny itp.

- g) KNR-y zastosowane w przedmiarze robót są tylko pomocnicze dla Wykonawcy.
5. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
 6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach robót nie ujęto w odrębnych pozycjach m.in. koszty związane z uzyskaniem wszelkich uzgodnień oraz zgód na realizację robót w ramach przebudowywanych sieci (w tym nadzory właściwych służb eksploatacyjnych, etc.) Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót
 7. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
 8. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości określonych cen jednostkowych i cen w kosztorysie.
 9. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności:
 - 1) Koszty ogólne, w tym min.:
 - koszty organizacji, utrzymania zabezpieczenia placu budowy,
 - opłaty za media (energia elektryczna, telefon, ogrzewanie, woda, ścieki),
 - koszt organizacji i utrzymania swojego biura (zaplecza),
 - koszty utrzymania czystości na placu budowy i wokół placu budowy.
 - 2) Koszty materiałów wraz z kosztami zakupu i transportu.

- 3) Koszty pracy sprzętu.
- 4) Koszty personelu zatrudnionego przy realizacji zamówienia, w tym min.:
 - wynagrodzenia wraz z narzutami,
 - urządzenia i wyposażenia stanowisk pracy,
 - zakwaterowania, delegacji i dojazdów,
 - wyposażenia i przeszkolenia bhp,
 - transportu i łączności, oraz
 - wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób lub podmiotów (podwykonawców).
- 5) Koszty utylizacji i gospodarki odpadami oraz materiałami pochodzącymi z rozbiórki.
- 6) Koszty prowadzenia dokumentacji wykonania robót w trakcie budowy oraz koszty opracowania dokumentacji odbiorowej i powykonawczej.
- 7) Koszty przeprowadzenia wszelkich prób i badań sprawdzających, zgodnie z wymogami specyfikacji technicznych oraz obowiązującymi normami i przepisami.
- 8) Zysk Wykonawcy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – 100%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$\left(\frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena brutto oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \right) \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

100 - wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy), albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresu zamieszkania i adresu Wykonawcy oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz zamieści informację o których mowa w pkt. 1 lit. a na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie,
 - d) terminie, określonym w zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie zgodnym z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z Wykonawcą telefonicznie.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w

postępowaniu o udzielenie zamówienia wystąpiła jedna z przesłanek z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych - **Beneficjent gwarancji Powiat Wyszkowski**,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzenia Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
4. Zabezpieczenie pieniężne należy wnieść na następujące konto:

Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkanie ul. Kościuszki 5

Nr konta 15 8931 0003 0000 9191 2022 0020

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Jak w **załączniku Nr 4 do SIWZ** (wzór umowy).

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy możliwe będą jedynie w przypadku:

1. wydłużenie terminu realizacji zamówienia z zastrzeżeniem § 4 ust. 5, w przypadku:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) odbiegających od norm niesprzyjających warunków pogodowych obiektywnie uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych, zgodnie z ustaleniami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

- 3) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ (obiektywny, niewynikający z opieszałości Wykonawcy) na termin wykonania zamówienia,
 - 4) odkrycia, w toku prowadzenia robót, niezidentyfikowanych wcześniej urządzeń podziemnych, mających obiektywny wpływ na termin wykonania zamówienia,
 - 5) uzasadnionego polecenia Inspektora Nadzoru dokonania zamiennych robót lub ich części.
2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
- 1) rezygnacji z części robót, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) uzasadnionego polecenia Inspektora Nadzoru dokonania zamiennych robót lub ich części.
3. zmiany osób lub podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku:
- 1) zdarzeń losowych,
 - 2) polecenia Zamawiającego,
 - 3) uzasadnionego wystąpienia Wykonawcy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

XVIII. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. UMOWY RAMOWE

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, o której mowa w art. 2 pkt. 9a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

XXII. ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE DOKONYWAŁ ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ W WALUCIE POLSKIEJ (ZŁ).

XXIII. ZAMAWIAJĄCY PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NIE BĘDZIE STOSOWAŁ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

XXV. INNE INFORMACJE

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).